



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
numero **80** del **24-04-2019**

OGGETTO:

CONVENZIONE QUADRO PER TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO
"CURRICULARE" PROMOSSA DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.
PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciannove addì ventiquattro del mese di Aprile con inizio alle ore 13:30 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Presente
4	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Presente
5	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
6			

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

PREMESSO

= che il D.M. 25 marzo 1998, n. 142 reca norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento;

= che il D.M. 3 novembre 1999, n.509, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", successivamente modificato dal D.M. 270/2004, introduce, tra le attività formative indispensabili ai fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte ad agevolare le scelte professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tra cui i tirocini formativi e di orientamento al lavoro di cui al D.M. 142/98;

= che l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano - "Linee guida in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92", sottoscritto il 24 gennaio 2013 - stabilisce che i tirocini curriculari non rientrano tra le materie oggetto delle Linee guida;

CONSIDERATO

= che l'art.27 del DPR 382/1980 prevede che i Rettori delle Università possono stipulare convenzioni con Enti Pubblici e privati, su proposta delle Facoltà e dei Dipartimenti, al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extra-universitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale;

= che l'art.8 della Legge 341/1990 prevede che le Università, per la realizzazione di corsi di studio e di attività culturali e formative, possono avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e privati, con facoltà di prevedere la costituzione di consorzi e la stipula di apposite convenzioni;

= che il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lett.d) della Legge n.196/1997 non costituisce rapporto di lavoro;

RILEVATO che è doveroso da parte di questo Ente favorire gli studenti iscritti all'Ateneo di Salerno, molti dei quali residenti a Sala Consilina e in altri comuni del Vallo di Diano, consentendo loro di svolgere presso il Comune di Sala Consilina tirocini di formazione ed orientamento curriculare durante i corsi di studio, per il conseguimento di Crediti Formativi Universitari;

VISTA la richiesta (atti/prot.n.4684 del 25.03.2019) di attivazione della Convenzione Quadro per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare, ai sensi della Legge 24 giugno 1997 n.196 e del DM 142/1998, trasmessa al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Salerno e recepita il 26.03.2019 al n.94119 di prot., che dimostra l'interesse di questo Ente a stipulare una convenzione quadro triennale per i tirocini curriculari;

CONSTATATO che la richiesta di cui sopra è stata valutata favorevolmente dall'Ufficio Diritto allo Studio-Servizio Placement, dal Delegato dal Rettore al Placement e dall'Ufficio Legale e Contratti dell'Università di Salerno, in esito alla quale, il giorno 15 aprile 2019, è stato sottoscritto dal Rettore e dall'Assessore alla Cultura di questo Ente, giusta delega prot.n.5731 dell'11.04.2019, il documento di convenzione, con relativa modulistica, approvato dal Senato Accademico con delibera del 26 settembre 2017, rep.N.156/2017;

PRECISATO che la Convenzione quadro oggetto del presente provvedimento è una convenzione per tirocini di interesse comune a più corsi di studio e/o strutture didattiche dell'Università di Salerno e che per tale ragione sarà cura dell'Amministrazione Centrale dell'Ateneo trasmettere alle strutture dipartimentali interessate la convenzione per la successiva attivazione, non escluse quelle che hanno già posto in essere con questo Ente convenzioni aventi ad oggetto identiche finalità, coerentemente con le linee di indirizzo universitarie;

VISTA la *Convenzione quadro per tirocinio di formazione e di orientamento "curriculare"*, acquisita agli atti dell'Ufficio Cultura con il n.5890 del 16.04.2019 di protocollo generale, della durata di tre anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione (15.04.2019), rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti;

DATO ATTO

= che questo Ente potrà far svolgere presso le proprie strutture tirocini formativi, di durata mutevole a seconda dei progetti formativi preventivamente concordati dalle parti, ad un numero di studenti variabile in ragione delle disponibilità aziendali e nel rispetto della normativa vigente in materia;

= che l'attivazione della Convenzione quadro di cui sopra non comporterà a carico di questo Ente alcun onere finanziario e che le coperture assicurative obbligatorie degli allievi (polizza per gli infortuni e polizza per la responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi durante l'effettuazione del tirocinio) saranno interamente a carico dell'Università;

= che le attività di tirocinio di formazione e di orientamento curricolare, di cui alla citata Convenzione, sono coordinate in loco da un responsabile, in qualità di tutor aziendale, di volta in volta individuato a seconda delle attività formative alle quali ciascun tirocinante sarà indirizzato;

VISTO il DPR 11 luglio 1980, n. 382;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341;

VISTA la legge 24 giugno 1997, n.196;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la legge 28 giugno 2012, n.92;

RITENUTO di dover prendere atto della stipula della Convenzione Quadro per lo svolgimento di attività di tirocinio curricolare presso questo Ente, tra l'Università degli Studi di Salerno ed il Comune di Sala Consilina, avvenuta il 15 aprile 2019;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di prendere atto – per i motivi indicati in premessa – della *Convenzione quadro per tirocinio di formazione e di orientamento “curricolare”*, sottoscritta in data 15.04.2019 dall'Università degli Studi di Salerno e dal Comune di Sala Consilina, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, della durata di tre anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione, rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti, per lo svolgimento di attività di tirocinio di formazione e di orientamento curricolare, a beneficio di studenti universitari iscritti ai Corsi di studio delle strutture dipartimentali dell'Università di Salerno, presso le strutture comunali, per una durata mutevole a seconda dei progetti formativi preventivamente concordati dalle parti ed un numero di studenti variabile in ragione delle disponibilità aziendali e nel rispetto della normativa vigente in materia;
2. di dare atto che l'attivazione della Convenzione quadro di cui al punto che precede non determinerà a carico di questo Ente alcun onere finanziario e che le coperture assicurative obbligatorie degli allievi (polizza per gli infortuni e polizza per la responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi durante l'effettuazione del tirocinio) saranno interamente a carico dell'Università;
3. di dare altresì atto che le attività di cui alla richiamata Convenzione, derivanti da specifici programmi preventivamente concordati dalle parti, sono coordinate in loco da un responsabile, in qualità di tutor aziendale, individuato di volta in volta a seconda delle attività formative alle quali ciascun tirocinante sarà indirizzato, nel rispetto del corso di studio di provenienza;
4. di mandare al responsabile dell'Ufficio Cultura per quanto attiene alle procedure amministrative di sua competenza, concernenti i rapporti con i richiedenti il servizio e con i dipartimenti universitari, ai fini dell'assegnazione dei tirocinanti alle strutture comunali d'interesse;
5. di trasmettere copia del presente atto ai responsabili di area di questo Ente;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede avente ad oggetto “*Convenzione quadro per tirocinio di formazione e di orientamento “curriculare” promossa dall’Università degli Studi di Salerno. Provvedimenti*”;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTI gli artt. 42 e 48 del D.Lgs.vo 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull’oggetto;

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente Dirigente di Area, ai sensi dell’art. 49, D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione su estesa.

Successivamente, stante l’urgenza, con votazione unanime, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4°, del D.Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Il sottoscritto , ai sensi dell’art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 22-04-2019

IL DIRIGENTE f.f. AREA AFFARI GENERALI
f.to dott. Lucio Pisano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to CAVALLONE FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to PISANO LUCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 26-04-2019

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Pietro Spinelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 26-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Lucio Pisano

**** PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.****

26-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Lucio Pisano



COMUNE DI SALA CONSILINA
 Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
 numero **80** del **24-04-2019**

OGGETTO:

CONVENZIONE QUADRO PER TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO
 "CURRICULARE" PROMOSSA DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.
 PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciannove addì ventiquattro del mese di Aprile con inizio alle ore 13:30 e in
 continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata
 nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto
 all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando
 presenti le seguenti persone:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Presente
4	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Presente
5	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Assente
6			

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del
 presente verbale

PREMESSO

= che il D.M. 25 marzo 1998, n. 142 reca norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento;

= che il D.M. 3 novembre 1999, n.509, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", successivamente modificato dal D.M. 270/2004, introduce, tra le attività formative indispensabili ai fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte ad agevolare le scelte professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tra cui i tirocini formativi e di orientamento al lavoro di cui al D.M. 142/98;

= che l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano - "Linee guida in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92", sottoscritto il 24 gennaio 2013 - stabilisce che i tirocini curriculari non rientrano tra le materie oggetto delle Linee guida;

CONSIDERATO

= che l'art.27 del DPR 382/1980 prevede che i Rettori delle Università possono stipulare convenzioni con Enti Pubblici e privati, su proposta delle Facoltà e dei Dipartimenti, al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extra-universitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale;

= che l'art.8 della Legge 341/1990 prevede che le Università, per la realizzazione di corsi di studio e di attività culturali e formative, possono avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e privati, con facoltà di prevedere la costituzione di consorzi e la stipula di apposite convenzioni;

= che il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lett.d) della Legge n.196/1997 non costituisce rapporto di lavoro;

RILEVATO che è doveroso da parte di questo Ente favorire gli studenti iscritti all'Ateneo di Salerno, molti dei quali residenti a Sala Consilina e in altri comuni del Vallo di Diano, consentendo loro di svolgere presso il Comune di Sala Consilina tirocini di formazione ed orientamento curriculare durante i corsi di studio, per il conseguimento di Crediti Formativi Universitari;

VISTA la richiesta (atti/prot.n.4684 del 25.03.2019) di attivazione della Convenzione Quadro per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare, ai sensi della Legge 24 giugno 1997 n.196 e del DM 142/1998, trasmessa al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Salerno e recepita il 26.03.2019 al n.94119 di prot., che dimostra l'interesse di questo Ente a stipulare una convenzione quadro triennale per i tirocini curriculari;

CONSTATATO che la richiesta di cui sopra è stata valutata favorevolmente dall'Ufficio Diritto allo Studio-Servizio Placement, dal Delegato dal Rettore al Placement e dall'Ufficio Legale e Contratti dell'Università di Salerno, in esito alla quale, il giorno 15 aprile 2019, è stato sottoscritto dal Rettore e dall'Assessore alla Cultura di questo Ente, giusta delega prot.n.5731 dell'11.04.2019, il documento di convenzione, con relativa modulistica, approvato dal Senato Accademico con delibera del 26 settembre 2017, rep.N.156/2017;

PRECISATO che la Convenzione quadro oggetto del presente provvedimento è una convenzione per tirocini di interesse comune a più corsi di studio e/o strutture didattiche dell'Università di Salerno e che per tale ragione sarà cura dell'Amministrazione Centrale dell'Ateneo trasmettere alle strutture dipartimentali interessate la convenzione per la successiva attivazione, non escluse quelle che hanno già posto in essere con questo Ente convenzioni aventi ad oggetto identiche finalità, coerentemente con le linee di indirizzo universitarie;

VISTA la *Convenzione quadro per tirocinio di formazione e di orientamento "curriculare"*, acquisita agli atti dell'Ufficio Cultura con il n.5890 del 16.04.2019 di protocollo generale, della durata di tre anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione (15.04.2019), rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti;

DATO ATTO

= che questo Ente potrà far svolgere presso le proprie strutture tirocini formativi, di durata mutevole a seconda dei progetti formativi preventivamente concordati dalle parti, ad un numero di studenti variabile in ragione delle disponibilità aziendali e nel rispetto della normativa vigente in materia;

= che l'attivazione della Convenzione quadro di cui sopra non comporterà a carico di questo Ente alcun onere finanziario e che le coperture assicurative obbligatorie degli allievi (polizza per gli infortuni e polizza per la responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi durante l'effettuazione del tirocinio) saranno interamente a carico dell'Università;

= che le attività di tirocinio di formazione e di orientamento curricolare, di cui alla citata Convenzione, sono coordinate in loco da un responsabile, in qualità di tutor aziendale, di volta in volta individuato a seconda delle attività formative alle quali ciascun tirocinante sarà indirizzato;

VISTO il DPR 11 luglio 1980, n. 382;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341;

VISTA la legge 24 giugno 1997, n.196;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la legge 28 giugno 2012, n.92;

RITENUTO di dover prendere atto della stipula della Convenzione Quadro per lo svolgimento di attività di tirocinio curricolare presso questo Ente, tra l'Università degli Studi di Salerno ed il Comune di Sala Consilina, avvenuta il 15 aprile 2019;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di prendere atto – per i motivi indicati in premessa – della *Convenzione quadro per tirocinio di formazione e di orientamento “curricolare”*, sottoscritta in data 15.04.2019 dall'Università degli Studi di Salerno e dal Comune di Sala Consilina, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, della durata di tre anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione, rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti, per lo svolgimento di attività di tirocinio di formazione e di orientamento curricolare, a beneficio di studenti universitari iscritti ai Corsi di studio delle strutture dipartimentali dell'Università di Salerno, presso le strutture comunali, per una durata mutevole a seconda dei progetti formativi preventivamente concordati dalle parti ed un numero di studenti variabile in ragione delle disponibilità aziendali e nel rispetto della normativa vigente in materia;
2. di dare atto che l'attivazione della Convenzione quadro di cui al punto che precede non determinerà a carico di questo Ente alcun onere finanziario e che le coperture assicurative obbligatorie degli allievi (polizza per gli infortuni e polizza per la responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi durante l'effettuazione del tirocinio) saranno interamente a carico dell'Università;
3. di dare altresì atto che le attività di cui alla richiamata Convenzione, derivanti da specifici programmi preventivamente concordati dalle parti, sono coordinate in loco da un responsabile, in qualità di tutor aziendale, individuato di volta in volta a seconda delle attività formative alle quali ciascun tirocinante sarà indirizzato, nel rispetto del corso di studio di provenienza;
4. di mandare al responsabile dell'Ufficio Cultura per quanto attiene alle procedure amministrative di sua competenza, concernenti i rapporti con i richiedenti il servizio e con i dipartimenti universitari, ai fini dell'assegnazione dei tirocinanti alle strutture comunali d'interesse;
5. di trasmettere copia del presente atto ai responsabili di area di questo Ente;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede avente ad oggetto “*Convenzione quadro per tirocinio di formazione e di orientamento “curriculare” promossa dall’Università degli Studi di Salerno. Provvedimenti*”;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTI gli artt. 42 e 48 del D.Lgs.vo 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull’oggetto;

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente Dirigente di Area, ai sensi dell’art. 49, D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione su estesa.

Successivamente, stante l’urgenza, con votazione unanime, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4°, del D.Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Il sottoscritto , ai sensi dell’art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 22-04-2019

IL DIRIGENTE f.f. AREA AFFARI GENERALI
f.to dott. Lucio Pisano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to CAVALLONE FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to PISANO LUCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 26-04-2019

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Pietro Spinelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 26-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Lucio Pisano

**** PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.****

26-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Lucio Pisano
