



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
numero **247** del **13-11-2018**

OGGETTO:

SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COMUNALI E SERVIZI IGIENICI NEL CENTRO STORICO.
DIRETTIVE ED INDIRIZZI - APPROVAZIONE PROGETTO.

L'anno duemiladiciotto addi tredici del mese di Novembre con inizio alle ore 16:00 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N. o	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Presente
4	FERRARI DOMENICA	ASSESSORE	Presente
5	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Assente
6	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Assente

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 192 del 01.10.2015 con la quale è stato affidato il servizio di Pulizia ordinaria e periodica degli edifici sedi di uffici comunali alla ditta BRILLANTE srl, con sede in CASTELLUCCIO INFERIORE (PZ) alla VIA ROMA 311 per un importo complessivo di contratto, di € 57.334,44;

VISTO il contratto n. 1/2016 per l'affidamento del servizio di Pulizia ordinaria e periodica degli edifici sedi di uffici comunali alla ditta BRILLANTE srl per il periodo di anni 3, con scadenza il 31 gennaio 2019;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione dare indirizzo politico all'ufficio di:

- procedere all'affidamento del Servizio di Pulizia Immobili Comunali e Servizi Igienici nel Centro STORICO, per anni 3 (Tre), mediante gara ad evidenza pubblica;
- che all'affidamento del servizio possa procedersi mediante gara di appalto a procedura aperta, con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dagli art. 95, comma 3, e 144 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- la predetta gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta valida;

VISTO il Progetto, presentato dall'Ufficio Tecnico Comunale, inerente il "Servizio di Pulizia Immobili Comunali e Servizi Igienici nel Centro STORICO", elaborato ai sensi dell'art 23, comma 15 del Decreto Legislativo n.50/2016, ed in conformità agli indirizzi amministrativi sopra indicati, composto dai seguenti elaborati:

- a. Disciplinare di servizio, Quadro economico della spesa, Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
- b. Allegato A - DUVRI SERVIZIO Pulizia Immobili Comunali e Servizi Igienici nel Centro Storico;
- c. Allegato B - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;

con il seguente **QUADRO ECONOMICO DELLA SPESA:**

<i>operatori</i>	g g.	o re	to t	€/h	TOT
CASA COMUNALE 2 operatori					
N. 2 operatori per 2 volte a settimana					
	2	10 4	41 2	15,5 6	€ 6.460,48
BIBLIOTECA - AUDITORIUM E LOCALI SERVIZI NUOVO CIMITERO					
N. 1 operatore per 3 volte a settimana					
	1	10 4	31 3	15,5 2	€ 4.845,36
TEATRO COMUNALE 'A. SCARPETTA'					
Piano terra					

N. 1 operatore per n. 156 interventi a richiesta						
	15		31	15,5		
	6	2	2	3		€ 4.845,36
piano primo						
N. 1 operatore per n. 156 interventi a richiesta						
	15		31	15,5		
	6	2	2	3		€ 4.845,36
BAGNI PUBBLICI VIA DE PETRINIS E MERCATO COPERTO						
N. 1 operatore per 6 volte a settimana						
	31		31	15,5		
	2	1	2	3		€ 4.845,36
DEPOSITO OPERAI – VIA CASINO OLIVA						
N. 1 operatore per 2 volte a settimana						
	10		10	15,5		
	4	1	4	3		€ 1.615,12
SPAZI SPORTIVI						
N. 1 operatore per 2 volte a settimana						
	10		20	15,5		
	4	2	8	3		€ 3.230,24
						€ 30.687,28
costo manodopera						€ 30.687,28
· Costo materiali						
- Sacchi spazzatura:						€ 1.834,60
- Sanificazione, Detergenti, materiale per pulizia, ecc.						€ 500,00
- Prodotti e materiale consumo per servizi igienici						€ 600,00
Totale Costo Materiali/Attrezzature:						€ 2.934,60
TOTALE Manodopera e Costi						€ 33.621,88
Oneri di Sicurezza DUVRI						€ -

SPESE GENERALI 13%	€ 4.370,84
UTILE D'IMPRESA 10%	€ 3.362,19
TOTALE COSTO SERVIZIO SU BASE ANNUA IVA ESCLUSA	€ 41.354,91
TOTALE COSTO SERVIZIO A BASE D'ASTA tre anni	€ 124.064,74
IVA 22%	€ 27.294,24
TOTALE COSTO SERVIZIO IVA INCLUSA tre anni	€ 151.358,98
SPESE VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC	€ 225,00
SPESE CUC 0,80% su importo a base d'asta	€ 992,52
SPESE Commissione di Gara	€ 1.000,00
Fondi Incentivanti 2%	€ 3.027,18
IMPREVISTI	€ 396,32
TOTALE	€ 157.000,00

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Dirigente Area Tecnica e del Dirigente Area Finanze ex art. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000;

PROPONE

- LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- DI APPROVARE** il progetto inerente il "Servizio di Pulizia Immobili Comunali e Servizi Igienici nel Centro Storico", redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, elaborato ai sensi dell'art 23, comma 15, del Decreto Legislativo n. 50/2016 ed in conformità agli indirizzi amministrativi, composto dai seguenti elaborati:
 - o *Disciplinare di Servizio e Quadro Economico della Spesa Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;*
 - o Allegato A - DUVRI SERVIZIO Pulizia Immobili Comunali e Servizi Igienici nel Centro Storico;
 - o Allegato B - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;
 - o il seguente **QUADRO ECONOMICO DELLA SPESA:**

<i>operatori</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>to</i>	<i>€/h</i>	<i>TOT</i>
<i>g.</i>	<i>re</i>	<i>t</i>			
CASA COMUNALE 2 operatori					
N. 2 operatori per 2 volte a settimana					
	2	10	2	41	15,5
					€ 6.460,48

4	6	3
---	---	---

BIBLIOTECA - AUDITORIUM E LOCALI SERVIZI NUOVO CIMITERO
--

N. 1 operatore per 3 volte a settimana					
--	--	--	--	--	--

	10		31	15,5	
	4	3	2	3	€ 4.845,36

TEATRO COMUNALE 'A. SCARPETTA'

Piano terra

N. 1 operatore per n. 156 interventi a richiesta					
--	--	--	--	--	--

	15		31	15,5	
	6	2	2	3	€ 4.845,36

piano primo

N. 1 operatore per n. 156 interventi a richiesta					
--	--	--	--	--	--

	15		31	15,5	
	6	2	2	3	€ 4.845,36

BAGNI PUBBLICI VIA DE PETRINIS E MERCATO COPERTO

N. 1 operatore per 6 volte a settimana					
--	--	--	--	--	--

	31		31	15,5	
	2	1	2	3	€ 4.845,36

DEPOSITO OPERAI – VIA CASINO OLIVA

N. 1 operatore per 2 volte a settimana					
--	--	--	--	--	--

	10		10	15,5	
	4	1	4	3	€ 1.615,12

SPAZI SPORTIVI

N. 1 operatore per 2 volte a settimana					
--	--	--	--	--	--

	10		20	15,5	
	4	2	8	3	€ 3.230,24

€ 30.687,28

--

costo manodopera	€ 30.687,28
------------------	--------------------

--

Costo materiali

- Sacchi spazzatura:	€ 1.834,60
----------------------	------------

- Sanificazione, Detergenti, materiale per pulizia, ecc.	€ 500,00
--	----------

- Prodotti e materiale consumo per servizi igienici	€ 600,00
Totale Costo Materiali/Attrezzature:	€ 2.934,60
TOTALE Manodopera e Costi	€ 33.621,88
Oneri di Sicurezza DUVRI	€ -
SPESE GENERALI 13%	€ 4.370,84
UTILE D'IMPRESA 10%	€ 3.362,19
TOTALE COSTO SERVIZIO SU BASE ANNUA IVA ESCLUSA	€ 41.354,91
TOTALE COSTO SERVIZIO A BASE D'ASTA tre anni	€ 124.064,74
IVA 22%	€ 27.294,24
TOTALE COSTO SERVIZIO IVA INCLUSA tre anni	€ 151.358,98
SPESE VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC	€ 225,00
SPESE CUC 0,80% su importo a base d'asta	€ 992,52
SPESE Commissione di Gara	€ 1.000,00
Fondi Incentivanti 2%	€ 3.027,18
IMPREVISTI	€ 396,32
TOTALE	€ 157.000,00

3. **DI ESPERIRE** una gara d'appalto, finalizzata all'affidamento del Servizio di che trattasi, per anni 3 (tre), mediante procedura aperta con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto disposto dagli artt. 95 c. 3 e 144 del D.Lgs. 50/2016 tramite la Centrale unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano;
4. **DI INSERIRE** nel bando di gara, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato;
5. **DI STABILIRE** che la gara in premessa sarà valida anche in presenza di una sola offerta valida;
6. **DI DARE ATTO** che l'appalto in parola è finanziato con fondi del bilancio comunale e di riservarsi l'adozione di apposito provvedimento di impegno spesa definitivo a seguito dell'espletamento della gara sia in ordine al quantum certo che al soggetto appaltante;
7. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli arti. 42 e 48 del D.Lgs. n.267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente Dirigente di Area proponente ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile espresso dal competente Dirigente Area Finanze ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Ritenuto di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione su estesa;

Successivamente, stante l'urgenza, con votazione unanime resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto DE NIGRIS ATTILIO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 12-11-2018

IL RESPONSABILE TECNICA
f.to DE NIGRIS ATTILIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto SPOLZINO GIUSEPPE, Dirigente dell' Area Finanze, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 12-11-2018

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZE
SPOLZINO GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to CAVALLONE FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to PISANO LUCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 14-11-2018

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE

f.to Anna Giafrida

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 13-11-2018

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE

f.to Anna Giafrida

**** PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.****

Li, 13-11-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Lucio Pisano
