



**COMUNE DI SALA CONSILINA**  
 Provincia di Salerno

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
 numero **235** del **23-10-2018**

**OGGETTO:**

RICOLLOCAZIONE DIPENDENTI COMUNALI A SEGUITO DI AFFIDAMENTO ESTERNO DEL SERVIZIO DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladiciotto add?ventitre del mese di Ottobre con inizio alle ore 13:30 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si ?riunita la Giunta Comunale Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validit?della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N <sup>o</sup>	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Presente
4	FERRARI DOMENICA	ASSESSORE	Assente
5	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Assente
6	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Presente

**PRESENTI: 4 - ASSENTI: 2**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale questo Ente ha aderito all'Ente d'Ambito ai sensi dell'art. 25 della legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 per la gestione associata del ciclo dei rifiuti;

**CHE**, nelle more dell'attivazione della gestione associata del ciclo dei rifiuti da parte dell'Ente d'Ambito che andr? ad individuare il soggetto gestore del servizio per ambiti e/o sotto ambiti, questo Ente ha assunto determinazioni in merito;

**RICHIAMATA**, in particolare, la deliberazione di Giunta Comunale n.106 del 14.06.2017 con la quale si stabiliva **3** *1.di dare direttive affinche? si proceda alla indizione di gara d'appalto per l'affidamento triennale del servizio di trasporto extra-urbano e conferimento presso impianti autorizzati dal centro di raccolta comunale di raccolta dei rifiuti solidi urbani provenienti dalla raccolta differenziata; 2.di prendere atto ed approvare lo schema di capitolato speciale di appalto elaborato dagli appositi uffici comunali per l'affidamento del servizio di cui al punto 1, da porre a base della gara d'appalto da esperire mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale; 3.di mandare al Responsabile P.O. del Settore Polizia Locale e Ecologia per l'indizione della gara d'appalto in parola ed atti conseguenti, nominandolo Responsabile del Procedimento...omissis..;*

**RICHIAMATA**, altres? la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 25/01/2018 con la quale si stabiliva **1**) - *di esprimere apposita direttiva nei confronti del Responsabile P.O. del Settore Polizia Municipale di porre in essere tutti gli atti necessari per l'affidamento dei servizi di raccolta rifiuti solidi urbani su tutto il territorio comunale e di spazzamento e pulizia delle strade e marciapiedi comunali, tenuto conto degli specifici indirizzi di seguito indicati:*

- *di procedere all'affidamento del servizio per la durata di tre anni con decorrenza dall'anno 2018 mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016, riservata alle cooperative sociali di tipo B, ai sensi dell'art.112 D.Lgs.50/2016, con il criterio del prezzo pi?basso, da intendersi come maggiore percentuale di ribasso da praticare sull'importo a base d'asta, ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.c) del D.Lgs 50/2016, recante **3**Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture**9**;*

- *di riservare la partecipazione alla suddetta procedura di gara ammettendo a partecipare unicamente le cooperative sociali di tipo B come definite dalla legge 381/91 e s.m. i. purch?esse, come previsto dall'art 9 della medesima legge, siano iscritte regolarmente negli albi regionali e/o all'apposito Albo tenuto dal Ministero delle Attivit? Produttive, essendo lo scopo di questa Amministrazione quello di favorire l'inserimento delle persone che, per una molteplicit? di cause, si trovano in condizioni di svantaggio e di difficult? che rendono difficile il loro inserimento lavorativo e tali da essere individuati come soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4 della legge n.381/1991 e s.m.i.. In questo ambito possono partecipare le Cooperative sociali che svolgono attivit? di cui all'art.1, comma 1 lettera b) della Legge 381/1991, ed iscritte nella Sezione **3**B**9** degli Albi Regionali delle Cooperative e dei Consorzi di Cooperative Sociali istituiti secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 1 della citata Legge e risultare iscritti nelle liste regionali di cui all'art. 5 comma 3 della Legge 381/1991, o dare dimostrazione con idonea documentazione del possesso dei requisiti stessi. ?ammessa la partecipazione di Consorzi di Societ? Cooperative cui all'art. 8 della Legge 381/91. Le cooperative esecutrici, indicate dal consorzio, dovranno comunque essere di tipo B. Sono ammessi raggruppamenti temporanei costituiti tra gli stessi soggetti. Le cooperative che intendono presentare la proposta in forma consorziata o raggruppata non possono contemporaneamente presentarla a titolo individuale, n? partecipare a pi? consorzi o raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara.*

- *di dare indirizzo, se necessario, per procedere ad una proroga tecnica del precedente affidamento nelle more dell'espletamento della procedura aperta, onde non interrompere il servizio in oggetto, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure imprescindibili per l'individuazione di un nuovo contraente;*

2) *di mandare al Responsabile P.O. del Settore Polizia Locale e Ecologia per l'indizione della gara d'appalto in parola ed atti conseguenti, nominandolo Responsabile del Procedimento;*

3) di dare atto che la procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 sar?svolta mediante la C.U.C. della Comunit?Montana Vallo di Diano. 9;

**CONSIDERATO** che con determinazione del Responsabile del Settore Polizia Municipale ☞ Ecologia n. 122 (R.G. n.444) del 24/08/2018, sono stati approvati i verbali di gara ed ? stato aggiudicato l?appalto del servizio di 8Trasporto extraurbano e conferimento presso impianti autorizzati dei rifiuti solidi urbani e gestione del centro comunale di raccolta 9 - Comune di Sala Consilina ☞ CIG : 7434415157, mediante procedura aperta, con le modalit?di cui agli artt. 60 e 71 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., all?Associazione Temporanea d?Impresa costituita da ESA S.R.L. (capogruppo mandataria) ed ECO AMBIENTE S.R.L. (mandante);

**CONSIDERATO**, altres? che con determinazione del Responsabile del Settore Polizia Municipale ☞ Ecologia n. 122 (R.G. n.444) del 24/08/2018, sono stati approvati i verbali di gara ed ?stato aggiudicato l?appalto del servizio di spazzamento stradale e raccolta rifiuti urbani ☞ CIG 7462695ab9 ☞all?A.T.I.costituita dalle societ?cooperative sociali di tipo B ESUS (capogruppo mandataria), ORSA MINORE (mandante) e SAGITTA societ?cooperativa (mandante);

**CHE** a seguito di detti affidamenti esterni dei servizi inerenti il ciclo integrato dei rifiuti per i quali occorre stipulare il contratto di appalto ?necessario ricollocare parte del suddetto personale assegnato al Servizio Ecologia- Ambiente/ Ufficio raccolta r.u.- raccolta differenziata-ecologia-inquinamento anche in altre Aree della struttura comunale per lo svolgimento di mansioni equivalenti e, comunque, compatibili con la categoria di appartenenza;

**DATO ATTO** che all?Ufficio raccolta r.u.- raccolta differenziata-ecologia-inquinamento deputato al servizio del ciclo integrato dei rifiuti sono assegnati le seguenti n.5 unit?

- CEGLIA Salvatore ,collaboratore professionale/autista N.U. , categoria giuridica B3, posizione economica B4;
- MARRA Girolamo, collaboratore professionale/autista N.U. , categoria giuridica B3, posizione economica B5;
- PALADINO Angelo, collaboratore professionale/autista N.U. , categoria giuridica B3, posizione economica B5
- QUERCIA Giuseppe, esecutore tecnico/N.U., categoria giuridica B1, posizione economica B2;
- DRAGONETTI Giancarlo, operatore N.U. , categoria giuridica A, posizione economica A4;

**CHE** l?Amministrazione comunale, in vista dell?esternalizzazione per legge del servizio che dovr?essere gestito a livello d?ambito, ha inteso condividere con i dipendenti interessati il percorso della loro ricollocazione proponendo prioritariamente la mobilit?in altre Aree dove si ? determinata carenza di personale;

**CHE**, pertanto,al termine dei colloqui avuti alla presenza dei Dirigenti e Responsabili P.O. interessati, ?stata condivisa la seguente assegnazione:

a) All?Area Tecnica restano assegnati i dipendenti di seguito elencati per lo svolgimento di mansioni equivalenti per la categoria di appartenenza nell?ambito del Servizio Ecologia ☞ Ambiente affidato ancora da ultimo con decreto sindacale n.9/2018 dell?11/7/2018 al Responsabile di Settore P.O. della Polizia Locale :

- CEGLIA Salvatore,collaboratore professionale, categoria giuridica B3, posizione economica B4;
- MARRA Girolamo, collaboratore professionale, categoria giuridica B3, posizione economica B5;

b) All'Area Affari Generali ed Istituzionali sono assegnati temporaneamente, nelle more della rideterminazione della dotazione organica, i dipendenti di seguito elencati, attualmente in servizio nell'ambito del Servizio Ecologia e Ambiente affidato al Responsabile di Settore P.O. della Polizia Locale, per lo svolgimento di mansioni equivalenti:

SETTORE SPORT e TEMPO LIBERO -TURISMO e CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE -POLITICHE SOCIALI / Servizio Sport e Tempo Libero e Turismo e Impianti Sportivi / Ufficio Sport-Impianti Sportivi Tempo Libero -Turismo

- PALADINO Angelo, collaboratore professionale, categoria giuridica B3, posizione economica B5

- QUERCIA Giuseppe, esecutore tecnico, categoria giuridica B1, posizione economica B2; SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI / Servizio Stato civili e Servizi cimiteriali / Ufficio Servizi Cimiteriali

- DRAGONETTI Giancarlo, operatore, categoria giuridica A, posizione economica A4;

**CONSIDERATO** che:

- si intende per mobilitazione interna il mutamento del posto di lavoro all'interno delle unita organizzative della struttura comunale, diretto ad utilizzare al meglio le risorse umane. L'istituto della mobilitazione all'interno dell'Ente concerne l'assegnazione sia temporanea che definitiva, anche su domanda, in uffici e servizi diversi da quelli di provenienza del personale di pari categoria;

- la mobilitazione intesa ai sensi del citato 1° punto e strumento organizzativo dell'Ente per l'avvicendamento, la riqualificazione e l'arricchimento professionale del personale, nonchè per consentire una maggiore flessibilita nell'impiego dello stesso.

- e necessario assicurare il servizio presso altri Uffici di seguito indicati carenti di personale;

**DATO ATTO** che:

- il datore di lavoro pubblico, nell'ambito dei poteri assimilati a quelli del datore di lavoro privato, pu valutare la convenienza di disporre il trasferimento del lavoratore ad un settore diverso, nell'ottica di una sua migliore utilizzazione, con vantaggi che si presumono diretti per la qualita del servizio reso agli utenti.

-la disciplina della mobilitazione interna del personale rientra nell'ambito delle "determinazioni per la organizzazione degli uffici e delle misure inerenti alla gestione del rapporto di lavoro", assunte dagli organi gestionali dell'Ente con la capacita e i poteri del privato datore di lavoro, ai sensi dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. 165/2001 fatta salva la sola informazione ai sindacati;

**CONSIDERATO** che:

⑩ i principi ispiratori della riforma della P.A. sono orientati alla valorizzazione della professionalita e dell'esperienza, anche attraverso la flessibilita lavorativa del dipendente che, di norma, viene esperita su posizioni di uguale profilo professionale ovvero fra posizioni della medesima categoria, salvaguardandone il profilo economico;

⑩ i rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati dalle disposizioni del capo I, titolo II, libro V del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, fatte salve le disposizioni di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**ACCERTATO** che il possesso delle attitudini, capacita professionale ed esperienza acquisita, nonchè della categoria e del profilo professionale posseduti dalle risorse umane in questione, possano dare un adeguato contributo alle esigenze degli uffici;

**RITENUTO** di impartire apposite direttive per disporre la mobilitazione in oggetto in quanto rispondente ad esigenze di servizio finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- razionalizzazione dell'impiego del personale;

- riorganizzazione degli uffici e migliore funzionalità dei servizi;
- salvaguardia della posizione giuridica ed economica dei dipendenti citati, in quanto avviene nel rispetto della categoria di appartenenza e dell'equivalenza delle mansioni;

## PROPONE

1. per quanto sopra esposto e qui integralmente richiamato, di impartire le seguenti direttive a seguito dell'esternalizzazione del servizio del ciclo integrato dei rifiuti e per sopperire alla carenza di organico in altri settori importanti per i servizi erogati alla cittadinanza;

2. di impartire direttiva, pertanto, al Segretario Generale, deputato ad adottare provvedimenti per la mobilità di personale tra Aree/Settori diversi, per l'adozione con urgenza del provvedimento di assegnazione provvisoria, per mobilità interna d'ufficio, dall'Area Tecnica, dove sono assegnati i dipendenti di seguito elencati per lo svolgimento di mansioni equivalenti per la categoria di appartenenza nell'ambito del Servizio Ecologia e Ambiente affidato al Responsabile di Settore P.O. della Polizia Locale, all'Area Affari Generali ed Istituzionali per lo svolgimento di mansioni equivalenti alla categoria di appartenenza a titolo esemplificativo indicate:

SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI/ Servizi Generali e Segreteria Dirigente e Contenzioso / Ufficio Servizi Generali dell'Area

- PALADINO Angelo, collaboratore professionale, categoria giuridica B3, posizione economica B5

con compiti di controllo dell'accesso degli aventi titolo alle strutture sportive, attestazione utilizzo strutture e verifica dei pagamenti, gestione, custodia e vigilanza delle attrezzature ed impianti, obbligo di segnalazione ai superiori di danni subiti alle strutture ed alle attrezzature, obbligo di segnalazione di comportamenti non rispettosi verso altri fruitori degli impianti, verso il pubblico o verso le strutture;

SETTORE SPORT e TEMPO LIBERO -TURISMO e CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE -POLITICHE SOCIALI/ Servizio Sport e Tempo Libero e Turismo e Impianti Sportivi / Ufficio Sport-Impianti Sportivi Tempo Libero -Turismo

- QUERCIA Giuseppe, esecutore tecnico, categoria giuridica B1, posizione economica B2; con compiti di custodia e vigilanza dei locali, ausilio pulizia dei locali, verifica accesso agli impianti sportivi degli aventi titolo;

SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI/ Servizio Stato civili e Servizi cimiteriali / Ufficio Servizi Cimiteriali

- DRAGONETTI Giancarlo, operatore, categoria giuridica A, posizione economica A4; con compiti di apertura e chiusura del cimitero, custodia, mantenimento del decoro e della pulizia all'interno dell'area cimiteriale, spazzamento viali e svuotamento cestini, ricevimento salme, sorveglianza sugli utenti, segnalazione di danni;

3. di impartire direttiva al Responsabile P.O. Settore Polizia Locale - Servizio Ecologia di adottare con urgenza apposito provvedimento nei confronti dei seguenti dipendenti che restano assegnati al

Servizio Ecologia e Ambiente -Ufficio Ecologia per lo svolgimento di mansioni equivalenti alla categoria di appartenenza a titolo esemplificativo indicate:

dipendenti:

- CEGLIA Salvatore, collaboratore professionale, categoria giuridica B3, posizione economica B4;
- MARRA Girolamo, collaboratore professionale, categoria giuridica B3, posizione economica B5;

con compiti di rilevare e segnalare tempestivamente ai superiori tutte le alterazioni dell'ecosistema, ed in particolare: scarico di rifiuti fuori orario o fuori cassonetti; scarico rifiuti speciali e/o nocivi; discariche abusive sul territorio; violazione alla tutela dei parchi e giardini; accensione di fuochi; scarichi inquinanti nei fiumi; inoltre in particolare in merito al servizio di raccolta e spazzamento dei rifiuti urbani rilevare e segnalare tempestivamente ai superiori la mancata raccolta dei rifiuti per cause imputabili a mera negligenza del personale impiegato, mescolamento dei rifiuti durante la fase di raccolta, mancato rispetto del calendario di raccolta ovvero raccolta di frazioni di rifiuto diverse da quelle stabilite da calendario, assenza sul cantiere del responsabile della società appaltatrice, presenza sul cantiere di personale in numero inferiore a quello previsto da contratto, omessa o ritardata raccolta dei rifiuti ingombranti dal territorio o inadempienza sui servizi "a prenotazione", mancato svuotamento dei cestini portarifiuti, mancato spazzamento stradale per ogni via non spazzata, mancato impiego delle divise aziendali, mancata consegna di documentazione amministrativa e/o contabile (MUD, report, formulari).

Il suddetto personale potrà essere iscritto ad attività di formazione in materia ambientale seguendo appositi corsi al fine di acquisire maggiori cognizioni in materia ambientale anche in merito agli aspetti sanzionatori. Sarà il Responsabile del Settore P.O. a curare l'aspetto formativo come gli altri aspetti di competenza gestionale con appositi provvedimenti (determinazione orario di servizio, autorizzazione lavoro straordinario, ecc.).

4. di dare informativa alla R.S.U. ai sensi dell'art.4 del CCNL Funzioni Locali atteso il conferimento di attività ad altri soggetti pubblici o privati ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n. 165/2001;

5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n.267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente Dirigente di Area proponente ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile espresso dal competente Dirigente Area Finanze ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Ritenuto di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione su estesa;

Successivamente, stante l'urgenza, con votazione unanime resa nei modi e forme di legge

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 23-10-2018

**IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI**



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto SPOLZINO GIUSEPPE, Dirigente dell' Area Finanze, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile della su estesa proposta di deliberazione.

Li, 23-10-2018

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZE**  
SPOLZINO GIUSEPPE

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
CAVALLONE FRANCESCO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
PISANO LUCIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 30-10-2018

**IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE**

Anna Giaffrida

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' 7**

Si dichiara che la presente deliberazione ?stata pubblicata nelle forme di legge all'7albo pretorio on-line per cui la stessa:

?divenuta esecutiva,decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

?stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 23-10-2018

**IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE**

Anna Giaffrida

