



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

numero **161** del **25-06-2018**

OGGETTO:

ART.17, COMMA 1, D.LGS 7 MARZO 2005 N.82 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE.INDIVIDUAZIONE UFFICIO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE.PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladiciotto addì venticinque del mese di Giugno con inizio alle ore 16:00 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Assente
4	FERRARI DOMENICA	ASSESSORE	Presente
5	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Presente
6	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 5 - ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n° 82, Codice dell'Amministrazione Digitale, dispone che le pubbliche amministrazioni devono garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo, in coerenza con le regole tecniche di cui all'articolo 71 e che, a tal fine, ogni pubblica amministrazione deve affidare a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

ACCLARATO:

che tale Ufficio, per la complessità e la gravosità dei compiti da svolgere, non può che agire come organizzazione di un gruppo, nel quale far confluire, in maniera trasversale tra le aree, adeguate risorse umane interne, ricorrendo anche a risorse esterne, per sopperire alla mancanza di figure professionali di alta specializzazione;

che l'intera struttura comunale deve assicurare a tale Ufficio massima e leale collaborazione, senza porre in essere attività che possano ostacolare o ritardare l'attuazione dei nuovi assetti metodologici;

che la formazione e l'informazione devono essere strumenti essenziali e strategici, a supporto dell'intero processo di trasformazione digitale dell'Ente;

che tale Ufficio deve costituire un'entità organica autonoma, nell'ambito della struttura gerarchica che caratterizza gli uffici, così da essere definito di "staff superiore";

che al vertice di tale Ufficio deve essere posto un soggetto con qualifica dirigenziale che possa agire con libertà ed autonomia, per le funzioni di competenza;

TENUTO CONTO che, per assicurare il raggiungimento dell'obiettivo prefissato, è realisticamente doveroso destinare risorse economiche sufficienti, per far fronte a quanto si renderà via via necessario durante il percorso di trasformazione e reingegnerizzazione, nell'ottica, comunque, di una mirata razionalizzazione della spesa;

RITENUTO di dover individuare tale ufficio dirigenziale generale nell' "Ufficio per la Transizione al Digitale", che avrà durata temporanea, fino alla completa dematerializzazione e reingegnerizzazione di tutti i processi interni e la trasformazione telematica dei servizi in favore di cittadini e imprese;

PROPONE

- di individuare, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n° 82, Codice dell'Amministrazione Digitale, l'Ufficio per la Transizione al Digitale, che dovrà gestire la completa digitalizzazione dell'amministrazione comunale, i conseguenti processi di riorganizzazione e la reingegnerizzazione dei sistemi;
- di definire l'Ufficio per la Transizione al Digitale un'entità organica autonoma di "staff superiore", nell'ambito della struttura gerarchica che caratterizza gli uffici, posto sotto la diretta vigilanza del sindaco, al di fuori della struttura organizzativa dell'ente, avente una struttura composta da risorse interne, trasversali tra le aree/settori, e anche esterne, ove si debba sopperire alla mancanza di figure professionali di alta specializzazione;
- di garantire all'Ufficio per la Transizione al Digitale sufficienti risorse economiche nell'ottica, comunque, di una mirata razionalizzazione della spesa;
- di demandare al Sindaco con apposito decreto l'individuazione del Responsabile dell'Ufficio per la Transizione al Digitale;
- di inviare copia della presente a tutti i Dirigenti dell'Ente e Responsabili P.O., affinché siano immediatamente sensibili e cooperativi per assicurare il raggiungimento dell'obiettivo prefissato;
- di inviare copia della presente, per informazione, alla R.S.U.;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell' art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n° 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. n° 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica, espresso dal Dirigente f.f. dell'Area AA.GG.II., ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

A unanimità di voti, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di approvare integralmente, ad ogni effetto di legge , la proposta che precede.

Successivamente, con votazione unanime, resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto , ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 25-06-2018

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI
f.to dr.Lucio Pisano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to CAVALLONE FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to PISANO LUCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 26-06-2018

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE

f.to Anna Giaffrida

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all' albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 25-06-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dr. Lucio Pisano

**** PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.****

Li, 26-06-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Lucio Pisano
