



CITTA' DI SALA CONSILINA

(Provincia di Salerno)

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <http://www.salaconsilina.gov.it> - p.e.c. protocollo.salaconsilina@asmepec.it

AREA FINANZE

AVVISO PUBBLICO

per manifestazione d'interesse alla stipula di una convenzione per la gestione degli adempimenti connessi alla presentazione e gestione delle istanze per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (bonus sociale energia).

SI RENDE NOTO

che questo Comune, ai sensi della delibera di Giunta Comunale n.../2018, esecutiva ai sensi di legge, intende sottoscrivere con i CAF (Centri di Assistenza Fiscale), presenti sul territorio comunale, regolarmente autorizzati e disponibili, apposita convenzione per la gestione degli adempimenti connessi alla presentazione e gestione delle istanze per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (bonus sociale energia).

ART. 1 - OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato alla stipula di una convenzione con i CAF (Centri di Assistenza Fiscale) con sede nel territorio comunale, regolarmente autorizzati e disponibili, per la gestione degli adempimenti relativi alle istanze per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (Bonus Sociale Energia) di cui all'art. 1 comma 375 della legge n. 266/2005 e del D.M. n°41/2008, della Delibera dell'Autorità dell'Energia Elettrica e Gas n°117/2008.

ART.2 OBBLIGO DEI CAF

Il CAF si avvarrà, per l'espletamento del servizio, di proprio personale adeguatamente formato, il quale curerà tutti i necessari adempimenti, ad eccezione di quelli di esclusiva competenza comunale. Il CAF dovrà inoltre dotarsi di mezzi e attrezzature proprie.

L'attività del CAF si svolgerà nei locali siti nel territorio comunale e dovrà essere organizzata in modo da garantire il rispetto dei termini previsti dalla legislazione di riferimento per ciascun adempimento.

Il CAF, in relazione alle funzioni che saranno affidate, si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- assistere il cittadino nella compilazione, e relativa sottoscrizione, del modulo di richiesta per l'accesso alla compensazione presenti sul sito www.sgate.anci.it;
- verificare la correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite il sistema predisposto dall'Agenzia delle Entrate per le dichiarazioni trasmesse in modalità off -line;
- verificare la sussistenza dei requisiti previsti dagli artt.2, 3 e 4 del decreto interministeriale del 28/12/2007;
- rilasciare all'utente copia della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione della domanda;
- caricare e trasmettere telematicamente i dati contenuti nei moduli di richiesta dei cittadini alla piattaforma SGATE (sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe elettriche) secondo le modalità predefinite;
- rilasciare all'utente di copia dell'attestazione della richiesta di accesso al bonus energetico richiesto;

quant'altro occorrente per la corretta e completa procedura di concessione del "bonus gas o elettricità".

-elenco, ubicazione ed orari delle diverse sedi CAF aderenti alla propria organizzazione abilitate al servizio sul territorio del Comune di Sala Consilina da comunicare ai cittadini.

ART. 3 – OBBLIGHI DEL COMUNE DI SALA CONSILINA

Il Comune di Sala Consilina, oltre che a curare una diffusa e puntuale informazione ai cittadini sulle modalità di accesso alle prestazioni oggetto della convenzione, si impegna a:

- diffondere una puntuale informazione ai cittadini circa il servizio gratuito in oggetto;
- informare l'utenza relativamente agli sportelli dei CAF disponibili ad effettuare il servizio.

ART. 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione avrà la durata sino al 31 dicembre 2020 a decorrere dalla sua sottoscrizione.

ART. 5 – RISOLUZIONE ANTICIPATA DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Sala Consilina si riserva qualsiasi azione a tutela dei propri interessi, ivi compresa la risoluzione anticipata della convenzione in caso di grave inadempimento da parte del CAF.

ART. 6 – CORRISPETTIVI

Il CAF si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese ai cittadini che ne faranno richiesta. In virtù di quanto contenuto nella convenzione Anci – Consulta dei CAF DELIBERAZIONE 20 DICEMBRE 2012 550/2012/A, il comune di Sala Consilina si impegna a corrispondere € 4,00+ IVA per ogni pratica nuova trasmessa dal CAF e acquisita dalla piattaforma SGATE ed € 3,00 + IVA per le domande di rinnovo e per quelle di variazione.

Il compenso sarà corrisposto, previa emissione di fattura, sulla base dei dati resi disponibili alle parti dalla piattaforma SGATE e ad avvenuto incasso dei rendiconti approvati e validati.

ART. 7 – RESPONSABILITA'

Il CAF stipula apposita polizza Assicurativa al fine di garantire adeguata copertura per gli eventuali danni, di cui si fa carico, provocati da errori materiali e inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

Il CAF dichiara di sollevare il Comune di Sala Consilina rispetto a qualsiasi danno provocato da errori materiali o inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

ART. 8 – FORO COMPETENTE

Il foro competente per eventuali controversie è quello di Lagonegro.

ART. 9 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I CAF interessati alla stipula della convenzione devono:

1. avere sede operativa nel territorio del Comune di Sala Consilina;
2. essere regolarmente iscritti all'Albo dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
3. essere regolarmente autorizzati alla gestione completa delle pratiche di bonus energia e gas, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra l'ANCI e la Consulta Nazionale del CAF;
4. essere convenzionati con l'INPS ai fini delle attestazioni I.S.E. e I.S.E.E.

ART. 10 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di convenzionamento dovranno pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Sala Consilina entro e non oltre il termine del **30/6/2018 ore 12,00**.

La domanda deve essere redatta in carta semplice, sotto forma di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante o responsabile del CAF in conformità allo schema Allegato A, dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata, recante all'esterno il nominativo del mittente e la seguente dicitura: *“Manifestazione d’interesse alla stipula di una convenzione per la gestione degli adempimenti connessi alla presentazione e gestione delle istanze per l’ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (bonus sociale energia).”*

La domanda, pena l’esclusione, dovrà contenere le seguenti informazioni:

- a)- Indicazione del soggetto e ragione sociale completa Codice Fiscale e Partita IVA;
- b)- Indicazione numero di iscrizione all’Albo dei CAF presso l’Agenzia delle Entrate e delle autorizzazioni all’esercizio di attività di assistenza fiscale;
- c)- Recapito sedi operative comprensivo di numero di telefono, fax ed indirizzo di PEC e posta elettronica;
- d)- Dichiarazione di accettazione delle condizioni espresse nell’Avviso.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore della convenzione.

La consegna dovrà avvenire **tassativamente entro le ore 12,00 del 30/6/2018** con una delle seguenti modalità:

- per mezzo di raccomandata inviata a Comune di Sala Consilina, Via Mezzacapo, n.44, cap 84036, Sala Consilina (SA) indicando sul plico *“Manifestazione d’interesse alla stipula di una convenzione per la gestione degli adempimenti connessi alla presentazione e gestione delle istanze per l’ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (bonus sociale energia).”*;
- a mano in busta chiusa negli orari di apertura dell’Ufficio Protocollo sempre indicando sul plico *“Manifestazione d’interesse alla stipula di una convenzione per la gestione degli adempimenti connessi alla presentazione e gestione delle istanze per l’ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (bonus sociale energia).”*
- per mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al soggetto che presenta l’istanza per la trasmissione della stessa all’indirizzo PEC dell’Ente : protocollo.salaconsilina@asmepec.it

Le domande pervenute oltre tale limite non saranno ritenute ammissibili. **Non fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante** e l'Amministrazione non risponderà di disagi e ritardi causati da terzi.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto nella convenzione si applicano le disposizioni del codice civile.

Per eventuali informazioni contattare: 0975 525254

IL DIRIGENTE AREA FINANZE
dott. Giuseppe Spolzino

ALLEGATO A

Al Dirigente dell'Area Finanze
del Comune di Sala Consilina
Via Mezzacapo, n.44
84036 Sala Consilina(SA)

Oggetto: *Manifestazione d'interesse alla stipula di una convenzione per la gestione degli adempimenti connessi alla presentazione e gestione delle istanze per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (bonus sociale energia).*

Il C.A.F. nella persona del legale rappresentante.....
nato a..... (prov.....) il..... residente a ..
..... in

DICHIARA

con riferimento all'avviso pubblico per la stipula di convenzione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questo CAF decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la dichiarazione è stata rilasciata.

- a) Indicazione del soggetto e ragione sociale completa
- b) Codice fiscale e partiva IVA
- c) di essere in possesso dell'accreditamento quale Caf rilasciato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (Indicare numero e data decreto di autorizzazione del M. E. F. all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale).....
- d) indicazione numero iscrizione all'Albo dei CAF presso l'Agenzia delle Entrate e delle autorizzazioni all'esercizio attività di a
- e) di indicare i seguenti recapiti della sede operativa presenti nel territorio del Comune di Sala Consilina comprensivo di numero telefonico..... , fax..... e indirizzo di posta elettronica..... e posta elettronica certificata
- f) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i.;
- g)di impegnarsi a non chiedere alcun rimborso agli utenti;
- h) di avvalersi di personale adeguatamente formato;
- i) di essere in possesso dell'abilitazione all'utilizzo della banca dati ISEE, rilasciata dall'Inps (specificare data)
- l) di accettare le condizioni espresse nell' Avviso comunale.

Alla domanda si allega il seguente documento:
fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante del CAF.

Li,

Il legale rappresentante