



**COMUNE DI SALA CONSILINA**  
Provincia di Salerno

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
numero **15** del **25-01-2018**

**OGGETTO:**

LINEE DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (P.E.B.A.)

L'anno duemiladiciotto addì venticinque del mese di Gennaio con inizio alle ore 11:00 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Presente
4	FERRARI DOMENICA	ASSESSORE	Presente
5	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Assente
6	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Presente

**PRESENTI: 5 - ASSENTI: 1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

## **Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale**

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la predisposizione e la realizzazione del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.)

### **La Giunta Comunale**

#### **Premesso che**

in data 13/12/2006 è stata promulgata la "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti della persone disabili" con la sottoscrizione della quale, tra l'altro, i paesi aderenti sono impegnati ad includere nelle loro pratiche ordinarie i temi della disabilità e a riconoscere l'importanza dell'accessibilità all'ambiente fisico, sociale, economico e culturale per permettere alle persone disabili di godere pienamente di tutti i diritti umani e delle libertà fondamentali;

Con legge 03/03/2009 n. 18 si è provveduto alla ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità e all'istituzione dell'Osservatorio Nazionale sulla condizione delle persone con disabilità; in particolare all'art. 9 della citata convenzione si promuove l'adozione di misure che includono l'identificazione e l'eliminazione di ostacoli e barriere all'accessibilità e che si applicano ad edifici, viabilità, trasporti, scuole, alloggi, strutture sanitarie e luoghi di lavoro;

Il Programma di Azione biennale per la promozione dei diritti e l'integrazione delle persone con disabilità adottato con Decreto del Presidente della Repubblica del 04/10/2013 indica tra le priorità di azione – individuate a seguito di un processo di ricognizione sullo stato del dibattito in seno all'Osservatorio Nazionale sulla condizione delle persone con disabilità – la "Promozione e attuazione dei principi di accessibilità e mobilità" e sollecita le istituzioni competenti ad adottare gli strumenti già individuati dalla normativa vigente tra cui i P.E.B.A.;

L'art. 32 commi 21 e 22 della legge 28/02/1986 n. 41 ha previsto l'adozione per gli enti Pubblici del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche – P.E.B.A.;

Tale adempimento è stato confermato dalla "Legge quadro 05/02/1992 n. 104 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone Handicappate";

La Regione Campania, con L.R. 27/02/2007 n. 3, promuove gli interventi destinati a consentire e migliorare l'accessibilità e la fruibilità degli edifici esistenti, pubblici e aperti al pubblico;

**Considerato** che l'Amministrazione Comunale ha eseguito nel tempo interventi volti all'abbattimento di barriere architettoniche presso strade e piazze a servizio di edifici pubblici aperti al pubblico nonché accessi al mare per portatori di handicap, in conformità alla normativa vigente;

**Accertato** che nell'ambito del P.E.B.A. si fotografa lo stato di fatto degli edifici pubblici, evidenziando tutti gli ostacoli fisici che limitano o impediscono la libera e completa fruizione degli spazi e degli ambienti;

**Sottolineato** che, in quest'ottica, le barriere architettoniche e localizzative sono tutti quegli elementi che impediscono o limitano la percezione, la riconoscibilità, l'orientamento, la comunicazione e l'accessibilità degli ambienti in modo sicuro ed autonomo da parte dell'utenza, qualunque sia la condizione fisica della stessa;

**Preso atto** che le strutture pubbliche dislocate sul territorio, producono o forniscono servizi utili al soddisfacimento delle necessità della popolazione, per le quali si deve garantire la completa accessibilità al fine del miglioramento della qualità della vita di tutti gli utenti;

**Considerato** che il P.E.B.A. ha le seguenti finalità:

1. Mappatura degli edifici pubblici o di uso pubblico esistenti e degli spazi urbani;
2. Raccolta delle informazioni necessarie ad acquisire un quadro esaustivo delle tematiche in tema di accessibilità degli spazi urbani e degli edifici pubblici, con priorità degli edifici comunali;
3. Individuazione delle "aree di interesse" per stabilire gli interventi prioritari con la collaborazione delle associazioni rappresentative delle persone con disabilità;

4. Redazione dell'elenco degli interventi, individuazione delle priorità e della relativa stima economica ai fini del successivo inserimento delle connesse opere nella programmazione lavori pubblici;

5. Redazione supporto cartografico informativo per l'attuazione ed il monitoraggio del Piano;

**Evidenziato** che il P.E.B.A dovrà essere dotato delle seguenti principali caratteristiche:

Essere documento che scaturisce da un percorso partecipato con le Associazioni di rappresentanza delle persone con disabilità;

Essere un Piano strategico per favorire l'accessibilità degli spazi ed edifici pubblici, favorendo l'integrazione sociale, la sicurezza, la qualità di vita e la mobilità di tutti i cittadini;

Essere un piano che permetta di conoscere il grado di accessibilità e fruibilità della città e del suo patrimonio immobiliare;

**Dato Atto** della presenza delle Volontarie del Servizio Civile Nazionale MAGGIOLETTI Michela e SANTARSIERE Valentina assegnate alla Comunità Montana "Vallo di Diano" per il Progetto "Presidio di Protezione Civile 2" distaccate in servizio presso questo Ente, dal 18.12.2017, alle dirette dipendenze del Dirigente Area Tecnica ing. Attilio De Nigris, con funzioni di tutor;

**Ritenuto** di predisporre il P.E.B.A. mediante l'utilizzo delle due unità di cui innanzi dando le indicazioni da seguire al Geom. Giovanni Mancuso Responsabile dell'Ufficio Controllo del Territorio, affinché provveda ad approntare gli atti necessari;

**Acquisito** il parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione di regolarità tecnica da parte del Dirigente dell'Area Tecnica, in applicazione dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Dato Atto** che il parere di regolarità contabile non è dovuto in quanto il presente atto non comporta un onere finanziario per l'Ente Comune;

**Ritenuto** di provvedere in merito

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. Di approvare le linee di indirizzo di cui in premessa in ordine alla predisposizione del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.) del Comune di Sala Consilina che dovrà essere dotato delle seguenti caratteristiche:

Essere un documento che derivi da un percorso partecipato con le associazioni di rappresentanza delle persone con disabilità;

Essere un piano strategico per favorire l'accessibilità degli spazi ed edifici pubblici, favorendo l'integrazione sociale, la sicurezza, la qualità della vita e la mobilità di tutti i cittadini;

Essere un piano che permetta di conoscere il grado di accessibilità e fruibilità di Tarquinia e del suo patrimonio immobiliare;

2. Di provvedere alla predisposizione di tale Piano mediante l'utilizzo delle Volontarie del Servizio Civile Nazionale MAGGIOLETTI Michela e SANTARSIERE Valentina in premessa richiamate sotto le indicazioni del Geom. Giovanni Mancuso, affinché provveda ad approntare gli atti necessari.

LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione che precede;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, esecutivo ai sensi di legge;

**Con voti** unanimi, espressi nei modi e termini di legge,

#### **DELIBERA**

1. di **approvare** integralmente la proposta che precede ad ogni effetto di legge;

2. di **dichiarare**, con successiva ed unanime votazione palese, la presente deliberazione

immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto DE NIGRIS ATTILIO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 24-01-2018

**IL RESPONSABILE TECNICA**  
f.to DE NIGRIS ATTILIO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto SPOLZINO GIUSEPPE, Dirigente dell' Area Finanze, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere in ordine alla regolarità contabile della su estesa proposta di deliberazione.

Li',

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZE**  
f.to SPOLZINO GIUSEPPE

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
f.to CAVALLONE FRANCESCO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to PISANO LUCIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 25-01-2018

**IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE**  
f.to Anna Giaffrida

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 25-01-2018

**IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE**  
f.to Anna Giaffrida

---

**\*\* PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.\*\***

Li, 25-01-2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Lucio Pisano