



# CITTA' DI SALA CONSILINA

( Provincia di Salerno )

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <http://www.salaconsilina.gov.it> - p.e.c. [protocollo.salaconsilina@asmepec.it](mailto:protocollo.salaconsilina@asmepec.it)

centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

DECRETO N. 10 /2015

**Oggetto: Individuazione sostituti dei Dirigenti e del Responsabile di Settore in caso di assenza o impedimento del soggetto titolare ad assumere gli atti di gestione ai sensi dell'art.50, comma 10, del D.Lgs.n.267/2000 e dell'art.44 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.**

## IL SINDACO

- Visto l'art.4 commi 1 e 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 che disciplina la distinzione tra le funzioni di indirizzo politico amministrativo e le funzioni di gestione della pubblica amministrazione;
- Visto l'art. 50, comma 10, del TUEL. (D.Lgs. n. 267/2000), che dispone *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali"*;
- Visto l'articolo 109, comma 1 del TUEL che detta *" Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi"*;
- Visto l'art.107,comma 2, del D.Lgs. n.267/2000 che dispone l'attribuzione ai Dirigenti di tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale;
- Visto il comma 3 del medesimo art.107 del T.U.E.L. che dispone l'attribuzione ai Dirigenti dei compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare ,secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai regolamenti dell'Ente:
  - a. la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
  - b. la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  - c. la stipulazione dei contratti;
  - d. gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - e. gli atti di amministrazione e gestione del personale assegnato all'Area;
  - f. i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
  - g. le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
  - h. gli atti ad esso attribuito dallo Statuto e dai Regolamenti o , in base a questi, delegati dal Sindaco;
- Dato atto che i Dirigenti rispondono direttamente, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficacia e dei risultati della gestione;
- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.101 dell'11/6/2001 di seguito riportato come "Regolamento";
- Visto l'art.16 comma 1 del regolamento che detta *"1. Le aree rappresentano le unità organizzative di massima dimensione, alla direzione delle quali sono preposti dipendenti aventi qualifica dirigenziale o appartenenti alla categoria D posizione economica D/4 o eventualmente personale esterno nominato con contratto a tempo determinato di diritto pubblico o privato"*;
- Visto l'art.16, comma 5, del Regolamento che detta *" 5. Ai fini previsti dall'art. 33 del D.P.R. 333/1990, l'ordinamento professionale dell'organico del Comune attualmente è articolato nelle seguenti tre aree di attività ed un settore:*
  - a) Area Affari generali;

- b) Area finanze e contabilità;
- c) Area Tecnica-Urbanistica-Lavori Pubblici;
- d) Settore Vigilanza Urbana-Ecologia.

*Più aree possono essere accorpate sotto la direzione di un solo responsabile”;*

- Visto l’art.45 comma 1, del regolamento che prevede “ *Gli incarichi di direzione delle aree sono attribuiti e definiti dal Sindaco al personale individuato nel precedente articolo 16 -I comma”;*
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.14 del 30/01/2007 di rideterminazione della dotazione organica;
- Richiamati i seguenti provvedimenti:  
decreto sindacale prot.n.8832 del 03/6/2014 di nomina dell’ing. Attilio De Nigris a Dirigente dell’Area Tecnica;  
decreto sindacale n. 3 del 04/9/2014 di nomina del dott. Giuseppe Spolzino a Dirigente dell’Area Finanze per la durata di tre anni rinnovabile fino e non oltre il mandato del Sindaco;  
decreto sindacale n. 6 del 29/6/2015 di nomina del dott. Lucio Pisano, già segretario generale dell’Ente, a Dirigente f.f. dell’Area Affari Generali ed Istituzionali;  
disposizione dirigenziale del 23/6/2014 , in esecuzione del decreto sindacale prot.n.8832 del 3/6/2014,di conferimento al ten. Gian Mauro Baratta,ctg giuridica D1,ctg economica D3, dell’incarico di posizione organizzativa e di Responsabile del Settore Vigilanza Urbana –Ecologia”;
- Visto l’art.44,comma 10, del Regolamento che stabilisce “10. *In caso di assenza o impedimento del soggetto titolare ad assumere gli atti di gestione, questi vengono adottati dal dipendente che legittimamente lo sostituisce previa disposizione del Sindaco”;*
- Ritenuto opportuno, procedere all’individuazione dei sostituti dei Dirigenti e Responsabile di Settore;
- Visto l’art.50, comma 10, del D.Lgs.n.267/2000

#### DECRETA

- 1) di individuare il dott. Lucio Pisano, già Segretario Generale e Dirigente f.f. dell’Area Affari Generali ed Istituzionali della sostituzione del dott. Giuseppe Spolzino, Dirigente dell’Area Finanze a tempo determinato, in caso di sua assenza o impedimento;
- 2) di individuare l’ing. Attilio De Nigris, già Dirigente dell’Area Tecnica, della sostituzione del ten. Gian Mauro Baratta Responsabile del Settore Vigilanza Urbana – Ecologia e del dott. Lucio Pisano, Dirigente f.f. dell’Area Affari Generali ed Istituzionali, limitatamente ai seguenti servizi nell’ambito del Settore Sport – Tempo libero-Turismo – Cultura - Pubblica Istruzione – Politiche sociali: “Servizio pubblica istruzione, cultura, spettacolo, politiche giovanili,servizio politiche sociali, segretariato sociale,pari opportunità,impianti sportivi, cimitero”, in caso di loro assenza o impedimento;
- 3) di individuare il dott. Giuseppe Spolzino , già Dirigente dell’Area Finanze a tempo determinato, della sostituzione dell’ing. Attilio De Nigris Dirigente dell’Area Tecnica in caso di sua assenza o impedimento e del dott. Lucio Pisano, Dirigente f.f. dell’Area Affari Generali ed Istituzionali, limitatamente ai seguenti servizi nell’ambito del Settore Affari Generali: “Servizi generali, Servizio Stato civile, Servizi demografici, Elettorali, Giudice Popolari, Servizi affari del personale, contenzioso, Piano di Zona, protocollo”, in caso di assenza o impedimento di quest’ultimo;
- 4) di dare che in caso di contestuale assenza del Dirigente titolare e del sostituto, è legittimato ad adottare gli atti gestionali di competenza degli assenti il Dirigente in servizio;
- 5) di dare atto che nei suddetti casi di incarichi ad interim conferiti ai dirigenti per la sostituzione di altri dirigenti o di PO nei casi di assenza ed impedimento di questi è escluso che si possa cumulare, sia pure temporaneamente, una doppia retribuzione di posizione mentre la retribuzione di risultato eventualmente non corrisposta (in tutto o in parte) al titolare Dirigente o di PO assente, può essere corrisposta al sostituto in modo strettamente connesso agli obiettivi raggiunti nella misura in cui sia dimostrabile la riconduzione degli stessi al suo operato ed alla sua responsabilità;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento, che ha decorrenza immediata, sarà vigente sino a diversa disposizione;
- 7) di stabilire che il presente decreto sia notificato ai soggetti incaricati destinatari della disposizione;
- 8) di trasmettere copia della presente per opportuna conoscenza al Revisore unico dei conti, all’O.I.V., alle OO.SS. ed alla R.S.U..
- 9) di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Sala Consilina, 07/8/2015



IL SINDACO  
Francesco Cavallone