



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
numero **99** del **07-06-2017**

OGGETTO:

DELIBERA DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO
CAPPUCCINI

L'anno duemiladiciassette addì sette del mese di Giugno con inizio alle ore 13:00 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Presente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Presente
4	FERRARI DOMENICA	ASSESSORE	Presente
5	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Presente
6	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

Premesso che il Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi e di strutture di proprietà comunale, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 30/09/1996, modificato con delibere n.39 del 29/7/2008 e n.21 del 19/4/2010, all'art. 2 detta:

“ La gestione degli impianti sportivi è assicurata dal Comune, secondo il presente regolamento.

Può essere affidata a federazioni, associazioni, cooperative, società di servizi, società sportive od enti di promozione sportiva, attraverso convenzioni. Tali convenzioni disciplinanti il rapporto comune concessionario, devono essere approvate dal Consiglio Comunale, sentita la Commissione Consiliare allo Sport, se istituita, e devono contenere clausole che tutelino il diritto di altri ad usufruire degli impianti”;

Atteso di conferire la massima rilevanza, nell'ambito delle politiche sportive e ricreative dell'Ente, all'obiettivo di consentire la migliore fruibilità possibile degli impianti sportivi comunali;

Rilevato che l'Area Affari Generali ha provveduto a monitorare costantemente il complesso sportivo denominato Cappuccini, attraverso un'analisi sistematica delle spese e dei ricavi derivanti dalla gestione dello stesso;

Atteso che questa Amministrazione Comunale intende, a titolo sperimentale e per il periodo di un dieci mesi, affidare a terzi la gestione del complesso sportivo denominato Cappuccini costituito da un campo polivalente e da un campo da tennis, completi di distinti impianti di illuminazione e di spogliatoi, in quanto la carenza di personale in atto e l'indisponibilità, soprattutto, di risorse finanziarie, non consentono la gestione diretta dell'impianto con pregiudizio per la regolare tenuta e conservazione della struttura;

Rilevata la necessità di procedere ad una razionalizzazione delle prestazioni, con interventi di riorientamento e riorganizzazione in termini di flessibilità, assorbimento di nuove funzioni e distinzione tra attività rendibili con personale comunale e appalti esterni;

Preso atto del fatto che, ai fini della gestione indiretta, gli impianti sportivi si suddividono in impianti senza rilevanza economica e impianti con rilevanza economica;

Considerato che l'impianto sportivo di cui al presente atto non può considerarsi con rilevanza economica, in quanto la gestione non è in grado di sostenersi economicamente in modo autonomo in quanto non è infatti facilmente individuabile un margine di profitto sulla base di un'analisi dei seguenti fattori:

- tipologia impianto sportivo e attività praticabili con particolare riguardo all'attività sportiva scolastica;
- bacino e numerosità di utenza attesa;
- dimensione dell'impianto;
- costi del personale necessario alla sua gestione;
- tariffe da praticare all'utenza e ambito di esenzione (stabilite dal Comune tenendo conto della valenza sociale dell'impianto stesso);
- modalità di gestione (con particolare riguardo alla rilevante normativa in materia di sicurezza e manutenzione impianti tecnologici);
- assenza di possibilità di attività di auto-finanziamento in modo rilevante;

Ravvisato inoltre che l'opzione di gestione a terzi garantirebbe la necessaria continuità nella resa del servizio essendo in capo al gestore del servizio l'organizzazione e la gestione del relativo personale;

Considerato, altresì, che l'affidamento a terzi dell'impianto in oggetto è dettato in primo luogo da ragioni di economicità di gestione in quanto una gestione affidata a terzi prevede senz'altro minori

oneri a carico del bilancio dell'Amministrazione, con particolare riguardo alla riduzione del costo del personale destinato alle funzioni di custodia e ausiliarie ma anche contribuisce ad avere anche degli introiti;

che sussistono, inoltre, sia ragioni di opportunità sociale (in particolare, quella di garantire una migliore fruibilità della struttura sia da un punto di vista agonistico che ricreativo), sia di efficienza ed efficacia nel coinvolgimento della rete di utilizzatori della struttura che legittimano l'affidamento a terzi della gestione dell'impianto in oggetto;

Rilevato, inoltre, che quest'Amministrazione, nella consapevolezza dell'importante funzione svolta dallo sport nel guidare il cambiamento sociale, unire le persone, facilitare lo scambio di diverse culture, favorendo l'integrazione tra i popoli nelle società moderne multietniche e multiculturali, indipendentemente dall'origine sociale e dall'età, ha organizzato e accolto in città eventi sportivi di ambito importanti in virtù del riconosciuto ruolo sociale dello sport;

Tenuto conto che allo scopo di consentire la massima fruibilità della struttura, nonché di garantire la continuità ed imparzialità del suo utilizzo da parte dei soggetti – associazioni e cittadini – interessati, il soggetto gestore, esterno all'Amministrazione comunale, dovrà essere individuato tra quelli, senza fini di lucro, che garantiscano secondo i principi di democrazia e pari opportunità la partecipazione di chiunque, in condizioni di uguaglianza, alla pratica dello sport;

Dato atto che il soggetto gestore andrà individuato tenendo conto dei seguenti elementi:

- adeguata esperienza svolta nel settore sportivo;
- capacità organizzativa e gestionale;
- radicamento sul territorio;
- capacità di aggregazione delle diverse realtà che praticano sul territorio tale disciplina;

Atteso che il soggetto affidatario, nel garantire la massima accessibilità alla struttura alle molteplici categorie di utenti, comprese quelle scolastiche, dovrà essere in grado di pervenire ad un contemperamento equilibrato degli interessi tra le stesse;

Dato atto per l'utilizzo dell'impianto si devono applicare le tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 30/3/2017;

Rilevato che è necessario emanare apposito atto di indirizzo politico per l'affidamento a terzi della gestione del suddetto impianto;

Ritenuto di prevedere i seguenti indirizzi per la gestione del complesso sportivo denominato Cappuccini disponendo che:

- a) di volere affidare a federazioni, associazioni, cooperative, società di servizi, società sportive od enti di promozione sportiva, attraverso convenzione il complesso sportivo in oggetto;
- b) la gestione a terzi verrà effettuata in via sperimentale ed interesserà, compatibilmente con il perfezionamento della procedura, il periodo 1 settembre 2017 - 30 giugno 2018;
- c) di stabilire che l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50 /2016 in relazione a criteri tecnico – qualitativi e all'offerta economica, tra coloro che hanno aderito alla manifestazione di interesse;
- d) nel caso di due o più concorrenti si procederà con adeguata procedura informale di gara al fine di consentire, mediante il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'individuazione della migliore offerta gestionale; nel caso di un'unica manifestazione di interesse, si provvederà all'affidamento al soggetto interessato;
- e) di stabilire nella percentuale del 3% dei ricavi il canone mensile a base d'asta;

f) di stabilire che il costo delle utenze (energia elettrica, acqua, metano) per il periodo di affidamento è a carico dell'aggiudicataria che dovrà impegnarsi a rimborsare l'ente delle spese;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- DISPORRE con il presente atto di indirizzo per la gestione del complesso sportivo denominato Cappuccini:

a) di volere affidare a federazioni, associazioni, cooperative, società di servizi, società sportive od enti di promozione sportiva, attraverso convenzione il complesso sportivo in oggetto;

b) la gestione a terzi verrà effettuata in via sperimentale ed interesserà, compatibilmente con il perfezionamento della procedura, il periodo 1 settembre 2017 - 30 giugno 2018;

c) di stabilire che l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50 /2016 in relazione a criteri tecnico – qualitativi e all'offerta economica, tra coloro che hanno aderito alla manifestazione di interesse;

d) nel caso di due o più concorrenti si procederà con adeguata procedura informale di gara al fine di consentire, mediante il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'individuazione della migliore offerta gestionale; nel caso di un'unica manifestazione di interesse, si provvederà all'affidamento al soggetto interessato;

e) di stabilire nella percentuale del 3% dei ricavi il canone mensile a base d'asta;

f) di stabilire che il costo delle utenze (energia elettrica, acqua, metano) per il periodo di affidamento è a carico dell'aggiudicataria che dovrà impegnarsi, con apposita polizza o deposito cauzionale a garanzia dell'obbligazione, a rimborsare l'Ente delle suddette spese;

- NOMINARE Responsabile del Procedimento il dott. Lucio Pisano, Dirigente f.f. dell'Area Affari Generali ed Istituzionali per la redazione, pubblicazione dell'avviso della manifestazione di interesse e della procedura negoziata, relativa aggiudicazione e stipula della convenzione;

- DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Dato atto che sulla presente provvedimento non è reso in quanto mero atto di indirizzo ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione su estesa;

Successivamente, stante l'urgenza, con votazione unanime resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto , ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Non Necessario** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li', 07-06-2017

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI
f.to dr.Lucio Pisano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to CAVALLONE FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to PISANO LUCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 19-06-2017

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Anna Giafrida

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 19-06-2017

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Anna Giafrida

**** PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.****

Li, 19-06-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lucio Pisano
