



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
numero **8** del **20-01-2016**

OGGETTO:

TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A SACCO" DI SANT'ARSENIO. APPROVAZIONE CONVENZIONE.

L'anno duemilasedici addì venti del mese di Gennaio con inizio alle ore 13:00 e in continuazione nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sindaco CAVALLONE FRANCESCO che, prima dell'inizio dei lavori ha proceduto all'appello nominale riscontrando la validità della seduta e dichiarando la stessa aperta risultando presenti le seguenti persone:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CAVALLONE FRANCESCO	SINDACO	Presente
2	GIORDANO LUIGI	ASSESSORE	Assente
3	LOMBARDI GELSOMINA	ASSESSORE	Assente
4	FERRARI DOMENICA	ASSESSORE	Presente
5	LOPARDO ANTONIO	ASSESSORE	Presente
6	GAROFALO VINCENZO	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale PISANO LUCIO che provvede alla redazione del presente verbale

PREMESSO

= che il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18 della Legge 24 giugno 1997, n.196 e del D.M. 25 marzo 1998, n.142, è uno strumento mediante il quale è possibile effettuare un periodo di formazione individuale presso un'azienda, al fine di favorire lo sviluppo della propria professionalità e di agevolare le scelte professionali;

= che il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lett.d) della Legge n.196/1997 e dell'art.1, comma 2, del D.M. 25 marzo 1998, n.142, non costituisce rapporto di lavoro;

= che l'alternanza scuola-lavoro, ai sensi dell'art.1, comma 1, del D.Leg.vo 15 aprile 2005, n.77, costituisce una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

= che i percorsi in alternanza, ai sensi dell'art.1, comma 2, del D.Leg.vo 15 aprile 2005, n.77, sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con le rispettive associazioni di rappresentanza, o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro;

= che i percorsi di alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 13 luglio 2015, n.107, sono attuati, negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno 400 ore e, nei licei, per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio, essendo organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

= che l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e successive modifiche;

CONSIDERATO

= che l'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Sacco" di Sant'Arsenio, in possesso dei requisiti previsti dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa oggetto del presente atto, ha inteso promuovere, presso aziende private e istituzioni pubbliche territoriali, l'accoglienza in tirocini formativi e di orientamento di studenti frequentanti i corsi di studio di istruzione secondaria di II grado statali, al fine di rafforzare nel Vallo di Diano la collaborazione tra tutti i soggetti interessati, per una maggiore diffusione della cultura e per facilitare l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro;

= che l'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro e persegue i seguenti obiettivi:

- attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che pongono in relazione la formazione in aula con l'esperienza pratica;
- arricchire la formazione scolastica con l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- favorire l'orientamento dei giovani per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
- realizzare un collegamento organico tra istituzioni scolastiche, mondo del lavoro e società civile;

RILEVATO che l'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Sacco" di Sant'Arzenio intende far partecipare i propri studenti a tirocini, a titolo gratuito, presso questo Ente, per il raggiungimento degli obiettivi sopra specificati, giusta richiesta conservata agli atti dell'Ufficio Cultura (atti/prot.n.614 del 12.01.2016);

VISTA, a tal proposito, la bozza di "*Convenzione di Tirocinio Formativo e di Orientamento*", predisposta dall'Istituto Tecnico Amministrativo Finanze e Marketing con opzione Sistemi Informativi Aziendali "A.Sacco" di Sant'Arzenio (Cod. Ist. SAIS02100L – C.F. 83002620652), che disciplina il rapporto di collaborazione tra questo Ente e l'Istituto scolastico richiedente per l'inserimento, presso l'Area Finanze di questo Ente, in attività di tirocinio formativo e di orientamento, di n.12 studenti, divisi in gruppi di 4 persone, per ciascun anno scolastico, per un triennio, secondo progetti formativi, programmi e calendari da definire preventivamente dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante;

CONSIDERATO che l'attivazione della Convenzione proposta dall'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Sacco" di Sant'Arzenio non determinerà a carico di ciascun Ente alcun onere finanziario in favore dell'altro, ad eccezione delle coperture assicurative degli allievi (polizza per gli infortuni sul lavoro INAIL e polizza per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore), che sono interamente a carico dell'Istituto scolastico;

DATO ATTO

= che questo Comune è nelle condizioni di ospitare i tirocinanti presso l'Area Finanze dell'Ente, previa accettazione del programma da attuare da parte del Dirigente responsabile;

= che l'attività di formazione e di orientamento sarà seguita e verificata da un docente tutor interno designato dall'Istituto scolastico e da un tutor formativo esterno indicato di volta in volta dal soggetto ospitante;

CONSIDERATO che occorre approvare la citata bozza di *Convenzione*, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di attivare l'istituto del tirocinio formativo e di orientamento al lavoro in favore degli studenti dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A.Sacco" di Sant'Arzenio;

SENTITO il Dirigente dell'Area Finanze, che, per quanto di propria competenza, ha espresso parere favorevole in merito allo svolgimento delle predette attività presso l'Area di cui è responsabile;

VISTA la legge 24 giugno 1997, n.196: "Norme in materia di promozione dell'occupazione";

VISTO il D.M. 25 marzo 1998, n.142: "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L.24 giugno 1997, n.196, sui tirocini formativi e di orientamento";

VISTO il D.Leg.vo 15 aprile 2005, n.77 "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'art. 4 della Legge 28 marzo 2003, n.53;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n.107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO il D.Lgs.vo 9 aprile 2008, n.81 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di accogliere – per i motivi indicati in premessa – la proposta formulata dall'Istituto Tecnico Amministrativo Finanze e Marketing con opzione Sistemi Informativi Aziendali "A.Sacco" di Sant'Arzenio (Cod. Ist. SAIS02100L – C.F. 83002620652), tesa ad avviare n.12 studenti di quell'Istituto in attività di tirocinio formativo e di orientamento, da svolgere presso l'Area Finanze di questo Ente, divisi in gruppi di 4 persone, per ciascun anno scolastico, per un triennio, secondo progetti formativi, programmi e calendari che saranno definiti preventivamente dal soggetto promotore (istituto) e dal soggetto ospitante (comune), giusta richiesta agli atti (prot.n.614 del 12.01.2016)

2. di approvare la bozza di “*Convenzione di Tirocinio Formativo e di Orientamento*”, predisposta dall’Istituto d’Istruzione Superiore “A.Sacco” di Sant’Arsenio, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, disciplinante il rapporto di collaborazione tra questo Ente e l’Istituto scolastico richiedente;
3. di dare atto che l’attivazione della Convenzione di cui al punto che precede non comporterà a carico di ciascun Ente alcun onere finanziario in favore dell’altro, ad eccezione delle coperture assicurative degli allievi (polizza per gli infortuni INAIL e polizza per la responsabilità civile per i danni che dovessero essere involontariamente causati a terzi durante l’effettuazione del tirocinio), che sono interamente a carico dell’Istituto scolastico;
4. di dare atto che le attività di tirocinio formativo e di orientamento, sulla base di specifico programma concordato tra le parti, saranno seguite e verificate da un docente tutor interno designato dall’Istituto scolastico e da un tutor formativo esterno indicato di volta in volta dal soggetto ospitante;
5. di mandare al Sindaco quale Rappresentante Legale del Comune di Sala Consilina, Avv. Francesco Cavallone, per la sottoscrizione della citata *Convenzione*;
6. di mandare agli uffici comunali preposti l’adozione degli atti conseguenti e necessari ai fini dell’organizzazione delle attività di tirocinio formativo e di orientamento al lavoro;
7. dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede avente ad oggetto “**Tirocini formativi e di orientamento al lavoro. Istituto d’Istruzione Superiore “A.Sacco” di Sant’Arsenio. Approvazione Convenzione**”;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTI gli artt. 42 e 48 del D.Lgs.vo 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull’oggetto;

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente Dirigente di Area proponente, ai sensi dell’art. 49, D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

Rilevato che il presente atto non comporta impegni di spesa né diminuzione di entrata e che, pertanto, non necessita del parere di regolarità contabile;

RITENUTO di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione su estesa.

Successivamente, stante l’urgenza, con votazione unanime, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art.134, comma 4°, del D.Lgs.n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Il sottoscritto, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della su estesa proposta di deliberazione.

Li, 19-01-2016

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI
f.to dr.Lucio Pisano

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to CAVALLONE FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to PISANO LUCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell' art. 124 comma 1, T.U. del 18/08/2000 n. 267 viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune.

Li, 21-01-2016

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Anna Giaffrida

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line per cui la stessa:

è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma - T.U. 267/2000 e ss. mm.

Li, 21-01-2016

IL RESPONSABILE ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Anna Giaffrida

**** PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.****

Li, 21-01-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lucio Pisano
