



# COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

---

### REGISTRO GENERALE N. 547

---

Numero

Data

**188**

**20-09-2019**

---

## AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ ART.24 CCNL 2016-2018.  
PERIODO MAGGIO - GIUGNO 2019**

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, nell'esercizio delle proprie funzioni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2019 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 07/5/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unitamente la Piano degli Obiettivi (PdO) e a quello della Performance e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2019 di approvazione del Rendiconto esercizio 2018 e applicazione disavanzo disponibile al 31/12/2018;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 27/06/2019 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2019/2021 ex art. 175 del D. Lgs.n. 267/2000";

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 31/07/2019 ad oggetto “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;

**DATO ATTO** che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) Legge n. 190/2012;

**DATO ATTO** della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. rispettate nella redazione del presente atto;

**PREMESSO** che nella seduta della Delegazione trattante del 27/12/2018, le Parti , pubblica e sindacale, nel sottoscrivere il fondo delle risorse decentrate 2018, hanno concordemente disdettato al 31/12/2018 il CCDI nella parte economica atteso l’impegno a convocare le OO.SS sul fondo decentrato 2019 all’inizio dell’anno;

**DATO ATTO** che ad oggi non è stato ancora determinato il fondo decentrato 2019 e che essendo state svolte le elezioni amministrative lo scorso 26 maggio, motivi di opportunità hanno indotto a sospendere le iniziative in merito al contratto decentrato normativo ed a quello economico, al fine di consentire alla nuova Amministrazione comunale di impartire direttamente le necessarie e più opportune direttive;

**PRESO ATTO** delle note della RSU UIL FPL del 09/5/2019, assunta agli atti in pari data prot.n.7126, e di quella congiunta CGIL FP – CISL FP del 13/5/2019, assunta agli atti in data 14/5/2019 prot.n. 7324, con le quali sostanzialmente è stato chiesto da parte della UIL FPL, nelle more del nuovo decentrato normativo e economico, la liquidazione del compenso per il lavoro straordinario svolto dall’inizio dell’anno, mentre da parte delle sigle sindacali CGIL-CISL, oltre al pagamento dello straordinario, anche il riconoscimento degli importi relativi a quegli istituti (reperibilità e turnazione ) che non sono stati modificati dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018;

**CONSIDERATO** con delibera della Giunta Comunale n. 107 del 20/5/2019, in attesa del nuovo CCDI normativo ed economico del personale non dirigente da stipulare sulla base degli indirizzi che saranno forniti dalla nuova Amministrazione, sono stati forniti indirizzi al Dirigente f.f. Area Affari Generali di accogliere le istanze dei sindacati e di riconoscere e liquidare ai dipendenti, nelle more della costituzione e dell’approvazione del nuovo Fondo delle risorse decentrate 2019, gli emolumenti per il lavoro straordinario autorizzato e le indennità che sono finanziate con le risorse stabili quali quelle che sono comunque necessarie per la prosecuzione di alcuni servizi indispensabili che se non espletati potrebbero arrecare un danno all’Ente come la turnazione e la reperibilità;

**RILEVATO:**

- che l’art. 24 del CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/5/2018, prevede la corresponsione, in favore del personale inserito nei servizi di pronto intervento, di specifica indennità di reperibilità per 12 ore giornaliere di piena disponibilità del medesimo personale, il quale, in caso di necessità in giornate od orari non lavorativi, deve raggiungere il posto di lavoro nell’arco di 30 minuti dalla chiamata;
- che, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 31.07.2003, il personale tecnico ed operaio assegnato all’Area Tecnica, effettua turni di pronta reperibilità nel corso dell’intera settimana, con turni giornalieri di 12 ore;
- che il personale assegnato all’Ufficio di Stato Civile dell’Ente da anni effettua turni di reperibilità, avvicinandosi nei giorni domenicali di ogni settimana, oltre che nei giorni festivi infrasettimanali;
- che, parimenti, anche il personale assegnato al Settore di Polizia Locale provvede ad assicurare turni di pronta reperibilità nel corso dell’intera settimana durante le ore in cui non è possibile garantire il servizio ordinario di vigilanza urbana;

**VISTI:**

- il CCNL Comparto Funzioni Locali siglato in data 21/05/2018, il quale tra l’altro, determina la retribuzione tabellare con decorrenza 1° gennaio 2016;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) per la costituzione del fondo delle risorse decentrate dell’anno 2018 sottoscritto presso l’Ente in data 27/12/2018 ;

**VISTO** il prospetto riepilogativo predisposto dal responsabile dell’ufficio gestione presenze del personale, sulla base delle comunicazioni trasmesse dal Dirigente dell’Area Tecnica (prot.6521 del 30/04/2019 e prot.8371 del 31/05/2019), dal Dirigente f.f. Area Affari Generali (prot.11540 del 19/07/2019) e dal Responsabile P.O. del Settore Polizia Locale dell’Ente (prot.n.11061 e n.11062 del 12/07/2019), contenente

le somme ivi riportate a titolo di compenso per l'espletamento di turni di reperibilità effettuati nel corso dei mesi di **MAGGIO e GIUGNO 2019** dell'importo complessivo di **euro 3.835,87** prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale;  
**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione, in favore del personale interessato, del compenso relativo all'espletamento da parte dello stesso dei citati turni di reperibilità, computando i frazionamenti e le maggiorazioni previste dall'art. 24 del CCNL comparto Funzioni Locali del 21/5/2018;

#### DETERMINA

per i motivi in premessa illustrati e che qui si intendono integralmente riportati,

1.di liquidare in favore del personale comunale elencato nell'allegato prospetto, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le somme ivi riportate a titolo di compenso per l'espletamento di turni di reperibilità effettuati nel corso dei mesi di **MAGGIO e GIUGNO 2019**;

2.di imputare la conseguente spesa di **euro 3.835,87** sul seguente stanziamento dell'esercizio 2019 del Bilancio di Previsione 2019 /2021:

CAPITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO	V° LIVELLO
2442	1	10	1	101	1.1.1.01.004

3.di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4.di inoltrare copia della presente determinazione a tutti i soggetti di cui all'art. 52 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
f.to Giuseppe Bruzzese

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali  
f.to dott. Lucio PISANO



**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ ART.24 CCNL 2016-2018.  
PERIODO MAGGIO - GIUGNO 2019**

Copia della presente determinazione viene poi pubblicata all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per quindici giorni a partire dal 20-09-2019 al 05-10-2019

Lì, 20-09-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari generali  
f.to DOTT. LUCIO PISANO

---

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì, 20-09-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali  
DOTT. LUCIO PISANO