



# COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

---

### REGISTRO GENERALE N. 545

---

Numero

Data

**186**

**20-09-2019**

---

## AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE A REPAS LUNCH COUPON SRL FORNITURA BUONI PASTO NOMINATIVI PER I DIPENDENTI COMUNALI. PERIODO MAGGIO - GIUGNO 2019**

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, nell'esercizio delle proprie funzioni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2019 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 07/5/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unitamente la Piano degli Obiettivi (PdO) e a quello della Performance e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2019 di approvazione del Rendiconto esercizio 2018 e applicazione disavanzo disponibile al 31/12/2018;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 27/06/2019 ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2019/2021 ex art. 175 del D. Lgs.n. 267/2000”;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 31/07/2019 ad oggetto “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;

**DATO ATTO** che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) Legge n. 190/2012;

**DATO ATTO** della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. rispettate nella redazione del presente atto;

**PREMESSO :**

- che ai dipendenti dell’Ente spetta la corresponsione dei buoni pasto del valore nominale di €5,29 maturati nel periodo **maggio – giugno 2019**;
- che con determinazione n.37 del 11/2/2019 del Dirigente f.f. dell'Area Affari Generali si è aderito alla convenzione Consip denominata "Buoni Pasto 8" — lotto 9 Campania per la fornitura di buoni pasto cartacei nominativi affidando alla società Repas Lunch Coupon S.r.l., aggiudicataria della convenzione, per una durata di 24 mesi il servizio di fornitura di buoni pasto del valore nominale di € 5,29 per un controvalore da liquidare alla società fornitrice di €4.12 più iva 4% per ciascun buono pasto praticando uno sconto del 22,12%, ed impegnando a tale scopo la complessiva somma di €41.991,04 IVA compresa;

**RICHIAMATA** la propria determina n. 64 (R.G.n. 181) del 15/4/2019 è stata accettata la cessione di credito notificata a mezzo posta elettronica certificata il 02/4/2019 ed acquisita in pari data agli atti dell’Ente con prot. n.5196 da parte della società Repas Lunch Coupon S.r.l. con sede legale in Roma, via del Viminale n.43, nei confronti di Banca Farmafactoring s.p.a. , partita IVA 07960110158, con sede legale in Milano, Via Domenichino n.5, giusto atto di cessione di credito del 20/3/2019 autenticato dal dott. Giuseppe A.M. Trimarchi, notaio in Milano, con n. raccolta 21669 e registrato a Milano il 21/3/2019 al n.11409 serie 1T;

**PRESO ATTO:**

- che la suddetta cessione ha tra l’altro ad oggetto i crediti presunti in fase di maturazione in ragione del rapporto economico ad oggi in essere tra questo Ente e la Repas Lunch Coupon S.r.l. , crediti esistenti e futuri in relazione ad ordini già perfezionati, ed in particolare “ *tutte le fatture che verranno emesse nei 24 mesi dalla sottoscrizione della presente (atto di cessione) in esecuzione di contratti/ordini di fornitura già perfezionati ed in esecuzione di contratti/ordini di fornitura da perfezionarsi nei successivi 24 mesi dalla sottoscrizione della presente ovvero tutte le fatture che verranno emesse dal 01/02/2019*”;
- che per effetto della predetta cessione il Comune di Sala Consilina è tenuto a pagare le fatture emesse dalla Repas Lunch Coupon S.r.l. direttamente al cessionario mediante accredito sul conto corrente dichiarato IBAN IT58T0343501600CT0990034353. Tale conto è da intendersi quale conto dedicato ai sensi della L. 136/2010;

**ATTESO:**

- che la quantità di buoni pasto da corrispondere ai dipendenti per il periodo **maggio – giugno 2019** è pari a **n.774**, come risultata dall'elenco dettagliato predisposto dall’ufficio gestione presenze;
- che con nota del 3/9/2019 prot.n.13528 è stata inoltrata conseguentemente richiesta di approvvigionamento di **n.774** buoni pasto nominativi maturati dai dipendenti comunali nel periodo anzidetto;

**DATO ATTO** che per l’emissione della fattura elettronica relativa a quanto in oggetto è stato indicato il **codice univoco ufficio destinatario della stessa: F2VM20**;

**VISTA** la fattura elettronica emessa dalla Repas Lunch Coupon srl n. **6270/27 del 13/9/2019** di € **3.061,32 IVA 4% esclusa**, relativa alla fornitura di **n.774** buoni pasto corrisposti ai dipendenti per il periodo in oggetto;

**DATO ATTO:**

- che è stato accertato, da parte del Responsabile del Procedimento, il rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
- che si è proceduto, ai sensi di quanto previsto dall' art. 37 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33, recante norme in materia di "obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, recante norme in materia di prevenzione della corruzione, alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sala Consilina, nella sezione "Amministrazione Trasparente", delle informazioni ivi previste, in relazione ai corrispettivi inerenti la prestazione di cui all'oggetto";

**ACCERTATO** da parte del Responsabile del Procedimento il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza della prestazione ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, con riferimento alla prestazione in oggetto, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 207/ 2010;

**RICHIAMATE** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

**CONSIDERATO** che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. sarà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art.184 del D.Lgs.n.267/2000 in particolare i commi 1 e 2 "*1. La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto. 2. La liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite*".

**DATO ATTO** che, in presenza della cessione del credito, occorre liquidare gli importi dovuti alla cedente Repas Lunch Coupon S.r.l. direttamente alla cessionaria Banca Farmafactoring s.p.a. previo accertamento di regolarità contributiva (DURC) di entrambe le ditte;

**VISTO** il dettato di cui all'articolo 16 bis della Legge n. 2/2009, e preso atto dell'avvenuta acquisizione del previsto documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo ad entrambe le società (prot.n. INPS\_15893817 dell'11.06.2019 con validità al 09/10/2019 per la cedente e prot.n. INAIL\_16851575 del 11.06.2019 con validità al 09/10/2019 per la cessionaria), onde poter procedere regolarmente alla liquidazione delle spese sostenute;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione della fattura;

**D E T E R M I N A**

1. la narrativa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di liquidare, come in effetti liquida, per i motivi illustrati in premessa alla Banca Farmafactoring s.p.a. con sede legale in Milano, la somma di €**3.061,32** IVA 4% esclusa, giusta fattura elettronica n. **6270/27 del 13/9/2019** (CIG: **Z88270A6E9**) relativa alla fornitura di **n.774** buoni pasto nominativi corrisposti ai dipendenti per il periodo **maggio – giugno 2019**, tramite bonifico bancario – Coordinate Bancarie IBAN: **IT58T0343501600CT0990034353**, come da comunicazione contenuta nella fattura;

3. di dare atto che la spesa complessiva pari ad €**3.188,88** comprensiva di IVA 4%, è stata già impegnata con propria determina dirigenziale n.37 dell'11/2/2019 con la seguente imputazione sul bilancio di previsione 2019/2021 esercizio 2019

<b>capitolo</b>	<b>missione</b>	<b>programma</b>	<b>titolo</b>	<b>macro</b>	<b>V livello</b>
2470	1	10	1	101	1.1.1.02.002

4. di dare atto che le operazioni di liquidazione di cui al precedente punto 1) di questo stesso dispositivo verranno effettuate, per quanto concerne il versamento dell'IVA, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 17 – ter del DPR n. 633/1972, in base al quale, a partire dalla data del 01 GENNAIO 2015, le operazioni prodotte con gli enti pubblici dovranno essere realizzate con il sistema dello “split payment”, che consiste nell'addebito dell'IVA in fattura da parte del soggetto passivo che pone in essere l'operazione, ma con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente e, che, pertanto l'importo riferito all'IVA di € **127,56** sarà versato direttamente all'Erario a cura dell'Area Finanze;

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6. di inoltrare copia della presente a tutti i soggetti, così come previsto dall'art.52 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'ente.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
f.to Giuseppe Bruzzese

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali  
f.to dott. Lucio PISANO



**OGGETTO: LIQUIDAZIONE A REPAS LUNCH COUPON SRL FORNITURA BUONI PASTO NOMINATIVI PER I DIPENDENTI COMUNALI. PERIODO MAGGIO - GIUGNO 2019**

Copia della presente determinazione viene poi pubblicata all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per quindici giorni a partire dal 20-09-2019 al 05-10-2019

Lì, 20-09-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali  
f.to DOTT. LUCIO PISANO

---

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì, 20-09-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali  
DOTT. LUCIO PISANO