



COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 514

Numero	Data
178	09-09-2019

AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

OGGETTO:

PROGETTO TUTTI IN SALA - AVVISO PUBBLICO "BENESSERE GIOVANI - ORGANIZZIAMOCI" POR CAMPANIA FSE 2014-2020. ASSE I - II - III- OB. SP.2 - 11-12 - AZIONE 8.1.7 - 9.6.7. - 10.1.5. LIQUIDAZIONE ULTERIORE ACCONTO A SOCRATES SOC.COOP. SOGGETTO PARTNER PER ATTIVITÀ SVOLTE E RENDICONTATE.

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco n.5 del 28/4/2019 Dirigente f.f. Area Affari Generali, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale dei contratti;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2019 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 07/5/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unitamente la Piano degli Obiettivi (PdO) e a quello della Performance e s.m.i.;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2019 di approvazione del Rendiconto esercizio 2018 e applicazione disavanzo disponibile al 31/12/2018;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 27/06/2019 ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2019/2021 ex art. 175 del D. Lgs.n. 267/2000”;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 31/07/2019 ad oggetto “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;

DATO ATTO che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) Legge n. 190/2012;

DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. rispettate nella redazione del presente atto;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 25/7/2017 è stato stabilito : “1.di prendere atto del Decreto Dirigenziale n. 202 del 03/7/2017 del Dipartimento 50 Direzione Generale 11 – Direzione Generale per l’Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, con il quale la Regione Campania ha approvato gli esiti della valutazione a seguito dell’Avviso Pubblico “Benessere Giovani - Organizziamoci” Manifestazione di interesse per la realizzazione di Attività Polivalenti (Legge Regionale n. 26 del 08/08/2016- DGR n. 114 del 22/03/2016) D.D. n.527 del 30/11/2016 e D.D. n.1 del 10/01/2017; 2. di prendere atto che il Comune di Sala Consilina con il progetto “**TUTTI IN SALA**”, risulta, ai sensi del citato D.D. n.202/2017 tra gli Enti idonei e finanziati (AZIONE B) per l’importo di € 80.000,00; ..omissis...”

DATO ATTO che il Codice Unico di progetto di investimento pubblico (**CUP**) generato dal sistema è : **J31J17000040002**;

CHE :

- in esecuzione del citato avviso la Regione Campania ha trasmesso in data 23/03/18 prot. 2018.0196288 l’atto di convenzione e i relativi allegati;
- il Comune di Sala Consilina ha firmato e trasmesso la suddetta convenzione alla Regione Campania in data 11/04/2018 all’indirizzo pec benesseregiovani@pec.regione.campania.it;
- la Regione Campania ha restituito con nota PEC in data 16/04/2018 la convenzione controfirmata dal dirigente competente;
- con delibera della Giunta Comunale n.105 del 24/4/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema di accordo di partenariato che contiene gli impegni di questo Comune Capofila con i partner ai fini della corretta attuazione del Progetto “**TUTTI IN SALA**”;
- in data 26 aprile 2018 presso al sede municipale è stato sottoscritto l’accordo di partenariato dal legale rappresentante del Comune Capofila di Sala Consilina e dai legali rappresentanti dei partner ai fini della corretta attuazione del Progetto “**TUTTI IN SALA**”;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 27/4/2018, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 17/5/2018, è stata approvata la progettazione esecutiva dell’intervento “**TUTTI IN SALA**”, costituita da: a) progetto esecutivo, b) piano finanziario, c) cronoprogramma e calendario;

CONSIDERATO che il 14 maggio 2018 è stato presentato alla stampa e alla cittadinanza il progetto “Benessere Giovani - **Tutti in Sala**”;

CHE il progetto esecutivo prevede, tra l’altro, a cura dei partner l’attivazione di diverse iniziative per le quali occorre assumere l’impegno complessivo a fianco di ciascuno di seguito indicato, da imputare alle singole voci in base al piano finanziario approvato unitamente al progetto esecutivo con delibera della Giunta Comunale n. 106 del 27/4/2018, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 17/5/2018 ed in base al sopra citato Accordo di Partenariato sottoscritto il 26/4/2018, come di seguito indicato:

Socrates soc.coop. €29.600,00

Associazione Teatro del Grillo €7.900,00

Associazione I Ragazzi di San Rocco €7.900,00

APS Toko Film Festival €7.900,00

Associazioni Imprenditori Vallo di Diano €7.300,00

Uno TV Web €3.925,00

TV Vall Service srls ex Kosmos TV €3.925,00

Comune di Sala Consilina €11.550,00

CHE i suddetti impegni sono finanziati dal contributo regionale di €80.000,00 concesso con Decreto Dirigenziale n. 202 del 03/7/2017 del Dipartimento 50 Direzione Generale 11 – Direzione Generale per l’Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;

CONSIDERATO che l’impegno tra le Parti assunto con l’Accordo di partenariato, trasmesso con nota pec del 30/4/2018 all’attenzione della Giunta Regionale della Campania Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili, affida direttamente la gestione delle diverse attività ai Partner e che, pertanto, l’Ente beneficiario del contributo è sollevato dall’espletamento di procedure di appalto per l’affidamento di servizi e forniture per lo svolgimento delle attività di competenza dei Partner;

DATO ATTO:

- che ai fini degli adempimenti previsti dall'art.3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 e s.m.i. in materia della tracciabilità dei flussi finanziari è stato comunque acquisito il Codice identificativo di gara (CIG) relativo allo svolgimento dei servizi in oggetto che sono i seguenti:

Socrates soc.coop.**Z662639FFF**

Associazione Teatro del Grillo **Z5D268A8D9**

Associazione I Ragazzi di San Rocco **Z40268A8E0**

APS Toko Film Festival **ZA6268A8EA**

Associazioni Imprenditori Vallo di Diano **Z7F268A930**

Uno TV Web **Z62268A937**

TV Vall Service srls ex Kosmos TV **Z95268A93C**

RICHIAMATA la propria determina n.186 (R.G.n. 807) del 17/12/2018 con la quale è stato stabilito di :

“...omissis..2. di impegnare la spesa complessiva con il partner Socrates soc. coop. con sede legale in Sala Consilina , Via San Rocco , partita IVA 03947870659, di €29.600,00 da imputare alle seguenti voci in base al piano finanziario approvato unitamente al progetto esecutivo con delibera della Giunta Comunale n. 106 del 27/4/2018, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 17/5/2018 ed in base al sopra citato Accordo di Partenariato sottoscritto il 26/4/2018:

B11 “ Ideazione e progettazione: spese relative al personale per la realizzazione della progettazione esecutiva” = € 4.000,00

B21 “ Realizzazione: retribuzione ed oneri personale del partenariato coinvolto a vario titolo nelle diverse attività erogate (es.tutor ed esperti di laboratorio, esperti in percorsi di valorizzazione e rafforzamento delle competenze,orientatori ecc.) = €23.600,00;

B42 “Monitoraggio fisico-finanziario / Rendicontazione: Spese relative al personale addetto alla rendicontazione delle spese , al monitoraggio dei dati ed al caricamento dei singoli costi sul sistema di monitoraggio” = €2.000,00

3. di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i., a favore della Socrates soc. coop. l'importo complessivo di spesa di €29.600,00 con la seguente imputazione all'annualità 2018 del bilancio pluriennale 2018/2020 in funzione dell'esigibilità dell'obbligazione:

CAPITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO	V LIVELLO
1039	06	02	1	103	1.3.2.99.999

...omissis..

6. di dare atto che si procederà con separato provvedimento alla liquidazione del suddetto importo, anche frazionato, a favore della Socrates soc. coop. su presentazione di una o più fattura elettronica accompagnata da dettagliata rendicontazione sullo svolgimento dell'attività realizzata da parte del soggetto attuatore subordinando la liquidazione al materiale ed effettivo accredito da parte della Regione Campania del contributo assegnato;

7. di dare atto che ai fini degli adempimenti previsti dall'art.3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 e s.m.i. in materia della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice identificativo di gara (CIG) relativo allo svolgimento del servizio in oggetto è il seguente: **Z662639FFF** e che per l'emissione della fattura elettronica relativa a quanto in oggetto deve fare riferimento al seguente **codice univoco ufficio** destinatario F2VM20;..omissis...”

PRESO ATTO che la Regione Campania ha accreditato lo scorso 5 maggio il 70% del Finanziamento concesso e, pertanto, l'importo di €56.000,00;

ATTESO che all'incontro operativo svoltosi lo scorso 18 giugno presso il Centro Direzionale di Napoli, Isola A6 , convocato con nota regionale del 07/6/2019 prot.n.359744, è stato comunicato ai rappresentanti dei soggetti beneficiari del contributo di dover procedere alla rendicontazione dei costi di “Ideazione e Progettazione” come da piano finanziario e alla rendicontazione dei costi di “Realizzazione , diffusione risultati, costi indiretti” nella misura almeno del 30% delle somme ricevute in acconto dalla Regione Campania;

VISTA la seguente documentazione trasmessa dalla società cooperativa Socrates Scuola di Formazione accreditata Regione Campania, con sede in Sala Consilina , Via San Rocco, P.IVA e C.F. 03947870659, assunta agli atti con prot.n. 12063 del 29/7/2019:

- richiesta dell'importo di €19.600,00 per le attività del progetto “Tutti in Sala” nell'ambito di “Benessere Giovani – Organizziamoci”- POR Campania 2014/2019 con la seguente documentazione giustificativa;

- a) fattura n.189/2019 ditta Centro Copie di Morena Michele di Sala Consilina per fornitura materiale dell'importo di €590,00 (voce B21 del piano finanziario);
- b) parcella n.3 del 16/7/2019 della dott.ssa Caterina Di Bisceglie, per coordinamento progetto formativo nell'ambito delle attività del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo dovuto di € 6.050,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, verbale del CdA di autorizzazione a svolgere l'incarico di coordinatore didattico in quanto titolare di cariche sociali, curriculum, documento d'identità valido (voce B11 piano finanziario);
- c) fattura n.1 del 10/7/2019 della dott.ssa Barbara Kornfeld, per l'attività di pubbliche relazioni e docenze ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo di €5.400,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario);
- d) ricevuta di prestazione occasionale del 10/7/2019 dell'avv. Emilio Sarli per docenza ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di €1.500,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario);
- e) ricevuta di prestazione occasionale del 10/7/2019 della sig.ra Maria Volpe per collaborazione ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo netto di € 1.200,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido, bonifico di €960,00 datato 20/6/2019 della società scorate soc.coop. a favore della collaboratrice e mod. F24 per versamento ritenuta d'acconto (voce B21 piano finanziario);
- f) ricevuta del 10/7/2019 del sig. Domenico Colangelo quale codocente ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di € 1.150,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario);
- g) ricevuta del 10/7/2019 del sig. Rocco Di Zeo per collaborazione tutor ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di € 1.680,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario);
- h) ricevuta del 10/7/2019 del sig. Sabato Morretta per collaborazione tutor ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di € 1.680,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario);
- i) fattura n.FPR/27/19 del 17/7/2019 ditta Transfer srl di Teggiano per visite guidate previste nell'ambito del progetto dell'importo di €350,00 (voce B21 del piano finanziario);

DATO ATTO che è stato acquisito, ai sensi dell'articolo 16 bis della Legge n. 2/2009, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) dalla consultazione della piattaforma INPS Servizi-OnLine per ciascuno dei destinatari obbligati all'iscrizione assicurativa iscritti per legge:

- società cooperativa Socrates Scuola di Formazione accreditata Regione Campania, con sede in Sala Consilina, Via San Rocco, P.IVA e C.F. 03947870659, Numero Protocollo INAIL_17843592 Data richiesta 23/08/2019 Scadenza Validità 21/12/2019;

DATO ATTO che con pec del 25/6/2019 sono state inoltrate dal RUP del progetto "Tutti in Sala" le richieste di autorizzazione, così come pervenute da soggetti che ricoprono cariche sociali (dott. Colangelo Domenico, dott. Colangelo Antonio, dott. D'Auria Luigi, dott. Paciello Pierluigi, dott.ssa Di Bisceglie Caterina) previste dal Manuale di gestione della Regione Campania che alla voce di spesa "Personale ricoprente cariche sociali" prevede la possibilità di utilizzare personale che ricopre cariche nella compagine sociale del soggetto beneficiario previa specifica autorizzazione del Responsabile di Obiettivo operativo;

CHE con nota della Regione Campania prot.n.2019.0488681 del 02/8/2019, assunta agli atti in pari data con prot.n. 12340, è stata trasmessa l'autorizzazione allo svolgimento di incarico da parte di titolare di cariche sociali;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, della suddetta spesa debitamente rendicontata dando atto che corrisponde alla misura almeno del 30% delle somme ricevute in acconto dalla Regione Campania;

DETERMINA

1. di liquidare il partner Socrates soc.coop. del progetto “Benessere Giovani - **Tutti in Sala**” per l’importo a fianco indicato, dando atto che gli importi sono imputati alle singole voci in base al piano finanziario approvato unitamente al progetto esecutivo con delibera della Giunta Comunale n. 106 del 27/4/2018, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 17/5/2018 ed in base al sopra citato Accordo di Partenariato sottoscritto il 26/4/2018:

-società cooperativa Socrates Scuola di Formazione accreditata Regione Campania, con sede in Sala Consilina , Via San Rocco, P.IVA e C.F. 03947870659, in base alla documentazione prodotta ed innanzi elencata assunta agli atti con prot.n. 12063 del 29/7/2019 dispone la liquidazione della fattura n.18 del 26/8/2019 dell’importo di €19.600,00:

Codice	Macrovoce	Descrizione	Importo stanziato	Giustificativi di spesa	Importo già liquidato	Importo liquidato
B11	Ideazione e progettazione	Spese relative al personale per la realizzazione della progettazione esecutiva	4.000,00	a)fattura n.7 del 25/6/2019 del dott. Francesco Piemonte, consulente in comunicazione istituzionale e progettazione, per l’attività di progettazione “Tutti in Sala”, dell’importo netto dovuto di € 2.000,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, curriculum, documento d’identità valido (voce B11 piano finanziario); b)fattura n.6 del 25/6/2019 della dott.ssa Floriana Pecoraro, per l’attività di progettazione “Tutti in Sala”, dell’importo netto dovuto di € 2.000,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, curriculum, documento d’identità valido (voce B11 piano finanziario);	4.000,00	
B21	Retribuzione ed oneri del personale coinvolto	Retribuzione personale dei soggetti del partenariato coinvolti a vario titolo nelle diverse attività	23.600,00	a)fattura n.189/2019 ditta Centro Copie di Morena Michele di Sala Consilina per fornitura materiale dell’importo di €		19.600,00

		<p>erogate (es. tutor ed esperti di laboratorio, esperti in percorsi di valorizzazione e rafforzamento delle competenze, orientatori, ecc.)</p>	<p>590,00 (voce B21 del piano finanziario); b)parcella n.3 del 16/7/2019 della dott.ssa Caterina Di Bisceglie, per coordinamento progetto formativo nell'ambito delle attività del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo dovuto di € 6.050,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, verbale del CdA di autorizzazione a svolgere l'incarico di coordinatore didattico in quanto titolare di cariche sociali, curriculum, documento d'identità valido (voce B11 piano finanziario); c)fattura n.1 del 10/7/2019 della dott.ssa Barbara Kornfeld, per l'attività di pubbliche relazioni e docenze ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo di € 5.400,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario); d)ricevuta di</p>		
--	--	---	---	--	--

				<p>prestazione occasionale del 10/7/2019 dell'avv. Emilio Sarli per docenza ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di € 1.500,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario); e)ricevuta di prestazione occasionale del 10/7/2019 della sig.ra Maria Volpe per collaborazione ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo netto di € 1.200,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum, documento d'identità valido, bonifico di € 960,00 datato 20/6/2019 della società scorate soc.coop. a favore della collaboratrice e mod. F24 per versamento ritenuta d'acconto (voce B21 piano finanziario); f)ricevuta del 10/7/2019 del sig. Domenico</p>		
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Colangelo quale codocente ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di €1.150,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum , documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario); g)ricevuta del 10/7/2019 del sig. Rocco Di Zeo per collaborazione tutor ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di €1.680,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere dipendente pubblico, curriculum , documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario); h)ricevuta del 10/7/2019 del sig. Sabato Morretta per collaborazione tutor ai corsi nell'ambito del progetto "Tutti in Sala", dell'importo lordo di €1.680,00 completa di contratto di collaborazione, relazione e dichiarazione attività, autocertificazione di non essere</p>		
--	--	--	--	--	--

				dipendente pubblico, curriculum , documento d'identità valido (voce B21 piano finanziario); i)fattura n.FPR/27/19 del 17/7/2019 ditta Transfer srl di Teggiano per visite guidate previste nell'ambito del progetto dell'importo di € 350,00 (voce B21 del piano finanziario);		
B42	Monitoraggio fisico - finanziario/Rendicontazione	Spese relative al personale addetto alla rendicontazione delle spese, al monitoraggio dei dati ed al caricamento dei singoli costi sul sistema di monitoraggio	2.000,00			
TOTALE			29.600,00			

2. di dare atto che la spesa complessiva pari ad €19.600,00 rientra nell'importo complessivo di spesa di €29.600,00 già impegnato con determina dirigenziale n.186 (R.G.807) del 17/12/2018, con imputazione al bilancio 2019/2021 gestione residui 2018:

CAPITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO	V LIVELLO
1039	06	02	1	103	1.3.2.99.999

3.di dare atto che le operazioni di liquidazione di cui ai precedenti punti 1) e 3) di questo stesso dispositivo verranno effettuate, per quanto concerne il versamento dell'IVA, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 17 – ter del DPR n. 633/1972, in base al quale, a partire dalla data del 01 GENNAIO 2015, le operazioni prodotte con gli enti pubblici dovranno essere realizzate con il sistema dello “split payment”, che nell'addebito dell'IVA in fattura da parte del soggetto passivo che pone in essere l'operazione, ma con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente e, che, pertanto l'importo riferito all'IVA sarà versato direttamente all'Erario a cura dell' Area Finanze;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di inoltrare copia della presente determinazione a tutti i soggetti di cui all'art. 52 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
f.to dott. Lucio Pisano

OGGETTO: PROGETTO TUTTI IN SALA - AVVISO PUBBLICO "BENESSERE GIOVANI - ORGANIZZIAMOCI" POR CAMPANIA FSE 2014-2020. ASSE I - II - III- OB. SP.2 - 11-12 - AZIONE 8.1.7 - 9.6.7. - 10.1.5. LIQUIDAZIONE ULTERIORE ACCONTO A SOCRATES SOC.COOP. SOGGETTO PARTNER PER ATTIVITÀ SVOLTE E RENDICONTATE.

Copia della presente determinazione viene poi pubblicata all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per quindici giorni a partire dal 09-09-2019 al 24-09-2019

Li, 09-09-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
f.to DOTT. LUCIO PISANO

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 09-09-2019

Il Dirigente f.f.Area Affari Generali
DOTT. LUCIO PISANO