



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AFFARI GENERALI

N. 224 del 28-10-2019

NUMERO REGISTRO GENERALE: 643

OGGETTO: ACQUISTI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2020 - COD. CIG: Z0A2A5BD8B

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco, Responsabile AREA AFFARI GENERALI, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;
VISTO lo Statuto comunale;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
VISTO il Regolamento comunale di contabilità;
VISTO il Regolamento comunale dei contratti;
VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;
VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 88, in data 29/04/2019 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 07/5/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unitamente la Piano degli Obiettivi (PdO) e a quello della Performance;
VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2019 di approvazione del Rendiconto esercizio 2018 e applicazione disavanzo disponibile al 31/12/2018;
VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 27/06/2019 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2019/2021 ex art. 175 del D. Lgs.n. 267/2000";
VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.43, in data 31/07/2019 ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000";
VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 192 del 16/09/2019 ad oggetto "Variazione d'urgenza al Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000";
ACCERTATA la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
DATO ATTO che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) legge n. 190/2012;
DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.lgs.n. 267/2000 e s.m. rispettate nella redazione del presente atto;
PREMESSO:
che per il normale svolgimento delle attività riguardanti la formazione degli atti di Stato Civile è necessario provvedere all'acquisto dei moduli cartacei da inserire nei registri di nascita, cittadinanza, matrimonio e morte per l'anno **2020**, nonché, quelli delle unioni civili (art. 4 D.L.gvo 19-1-2017 n.5);
VISTO il D.L. 05/07/2012, n° 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni in Legge 14/08/2012, n° 135, con particolare riferimento all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure";
EVIDENZIATO:
- **che** la fornitura di cui alla presente determinazione non può essere acquisita tramite CONSIP poiché gli acquisti di cui all'oggetto non sono previsti in alcuna convenzione attualmente attiva;
- **che** la ditta Myo srl si è resa disponibile a fornire i moduli dei registri di Stato Civile al prezzo di € 0,69 oltre Iva a foglio, giusta comunicazione prot. n.15723/2019;
PRESO ATTO che l'importo per l'acquisto in argomento di € **759,69** oltre I.V.A. dovuta di legge, è di gran lunga inferiore al limite stabilito dal vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n° 23 dell'11/10/2013;
RILEVATO che la spesa può essere sostenuta da questo Ente, con imputazione ai capitoli nn. 244 e 94 del corrente Bilancio di previsione;
DATO ATTO che ai fini degli adempimenti previsti dall'art.3 della L.n.136/2010 e ss.mm.ii. il Codice identificativo di gara (CIG) relativo all'affidamento è il seguente: **Z0A2A5BD8B**;
VISTA la legge 28/12/2015 n.208 (Legge di stabilità 2016) che con l'art.1,comma 501, coordinato con la successiva disposizione contenuta nel comma 502, ha modificato l'art.1 ,comma 450, della L.27/12/2006 n.296 , ha stabilito che per le acquisizioni dei soli beni e servizi di importo inferiore alla micro-soglia di € 1.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
VISTO il DPR del 3.11.2000, n.396, Nuovo Ordinamento dello Stato Civile, entrato in vigore il 30 marzo del 2001;
RITENUTO quindi opportuno procedere all'acquisto dei registri affidando la fornitura alla ditta MyO s.r.l. "unipersonale",

DETERMINA

1. di impegnare, come con la presente impegna, per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati la somma complessiva di € **926,82** per provvedere all'acquisto di moduli cartacei per i Registri di Stato Civile anno **2020**;
2. di acquistare - per i motivi di vantaggiosità, di opportunità e di economia in premessa illustrati - dalla ditta MyO s.r.l. "unipersonale" (Via Santarcangiolo, 6 - 47825 Poggio Torriama (RN) - P.I.03222970406), quanto indicato al punto che precede, per un costo complessivo di € **926,82** (comprensivo di iva e spese di trasporto), desumibile dal relativo preventivo acclarato agli atti di questo Ente;
3. di imputare la somma di € **926,82** nella maniera appresso indicata del bilancio di previsione 2019/2021 annualità 2019 :
 - per € **605,70** al cap.**244 Gestione Competenza**,
 - per € **321,12** al cap.**94 Gestione Competenza**;

CAPITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO	V° LIVELLO
244	1	7	1	103	1.3.1.2.00.1
94	1	3	1	103	1.3.1.2.00.1

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217), il lotto CIG identificativo della presente fornitura è CIG **Z0A2A5BD8B**;
5. Di procedere alla liquidazione della spesa senza ulteriore atto, a presentazione di fattura elettronica della ditta fornitrice, previa verifica ed accettata sul sistema SDI per regolarità dal responsabile interessato e nei limiti del presente impegno;
6. Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile;
7. Di inoltrare copia della presente determinazione ai soggetti citati dall'art.52 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente.

Il Resp/le dell'Istruttoria
f.to Pietro SPINELLI

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
f.to Dr. Lucio PISANO



COMUNE DI SALA CONSILINA
Provincia di Salerno

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISTI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2020 - COD. CIG: Z0A2A5BD8B

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile dell'impegno di spesa disposto nel provvedimento che precede, attestando che esso trova copertura finanziaria come da prospetto qui di seguito, che, pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
244.0 Acquisto materiali e stampati per i servizi Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	CIG Z0A2A5BD8B	MYO SPA (GIA' SRL) C.F. 03222970406 Part. IVA 3222970406	605,70	2019.1133.1.
94.0 Spese varie d'ufficio: Stampati, Registri, Cancelleria ecc. U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	CIG Z0A2A5BD8B	MYO SPA (GIA' SRL) C.F. 03222970406 Part. IVA 3222970406	321,12	2019.1134.1.
Capitolo	CIG / CUP	Debitore	Importo	Accertamento

Sala Consilina, li 28-10-2019

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
f.to DOTT. SPOLZINO GIUSEPPE

(FIRMA DIGITALE)

Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/00, dell'art. 20 D.Lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Ente.

Sala Consilina, li 28-10-2019

Il Responsabile
F.to DOTT. LUCIO PISANO

Si attesta che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Sala Consilina, li 28-10-2019

Il Responsabile
F.to DOTT. LUCIO PISANO

LA PRESENTE COPIA È CONFORME ALL'ORIGINALE

Sala Consilina, li 28-10-2019

Il Responsabile
DOTT. LUCIO PISANO
