



COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 538

Numero	Data
49	19-09-2019

AREA FINANZE

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO PAGHE E CONTRIBUTI PER 12 MESI ED ADEMPIMENTI TELEMATICI E DI NATURA FISCALE E PREVIDENZIALE AD ESSO COLLEGATI - DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016, CODICE C.I.G.: Z8E29AD66E

Il sottoscritto GIUSEPPE SPOLZINO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile AREA FINANZE, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il conferimento incarico n. 4 del 28/05/2019 a firma del Sindaco di dirigente Area Finanze a tempo determinato;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 07/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 96, in data 09/05/2019, esecutiva, ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 variazione di cassa (art. 175, comma 5-bis, lett. D), d.lgs. n. 267/2000)";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Rendiconto esercizio 2018 e applicazione disavanzo disponibile al 31/12/2018;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34, in data 27/06/2019, esecutiva, ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2019/2021 ex art. 175 del D. Lgs.n. 267/2000";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43, in data 31/07/2019, esecutiva, ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equi libri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000";

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 192, in data 16/09/2019, esecutiva, ad oggetto "Variazione d'urgenza al Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000";

ACCERTATA la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli

artt.107, 2° 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs.n.267 del 18/8/2000;

DATO ATTO che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art.1, comma 9, lettera e) legge n.190/2012;

PREMESSO CHE:

- con determina n. 59 del 27/03/2019 dell'area affari generali ed istituzionali, ai sensi dell'art. 14 D.L. 28/01/2019, n. 4, si procedeva alla collocazione a riposo con decorrenza dal del 1° settembre 2019, con trattamento di pensione anticipata “Quota Cento”, per i conseguiti requisiti anagrafici (anni 62) e di servizio (anni 38), il dipendente a tempo indeterminato di questo Ente sig. Andrea Menafrà, Istruttore amministrativo/contabile dell'Ente, inquadrato economicamente nella Ctg C/5 del vigente Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie locali 2016/2018;
- il sopra menzionato dipendente presta attualmente servizio all'ufficio Paghe e Stipendi dell'Ente;
- a seguito della sua cessazione dal servizio l'Ente verrà a trovarsi nell'impossibilità di poter garantire la puntuale e corretta elaborazione dei cedolini stipendiali e di assolvere alle scadenze tributarie, fiscali e contributive previste in materia di stipendi;
- il servizio di elaborazione paghe e contributi e relativi adempimenti richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale e, quindi, il supporto di personale altamente qualificato che si occupi in via esclusiva del servizio;

PRESO ATTO che quest'ufficio ha valutato la necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposito operatore esterno per la gestione del servizio paghe, poiché nell'ambito dell'organizzazione comunale non è possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza, in attesa delle procedure concorsuali;

DATO ATTO che l'esternalizzazione del servizio comporterebbe un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, con il quale sono state introdotte per le pubbliche amministrazioni alcune disposizioni in tema di gestione degli stipendi pubblici; in particolare l'art. 5, comma 10, modificando l'art. 11, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, ha stabilito quanto segue:

- a) al comma 9, il primo periodo è sostituito dai seguenti:

“Al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni di cui all’art.1, comma 447, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all’art. 2, comma 197, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché determinare conseguenti risparmi di spesa, le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dal 1° ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento dell’amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto di cui al periodo successivo per l’acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento. La comparazione avviene con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenute dalle pubbliche amministrazioni.... Omissis”;

b) dopo il comma 9, sono inseriti i seguenti:

“9-bis: I contratti delle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 11, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria, convertito con modificazioni nella legge 15 luglio 2011, n. 111, aventi a oggetto i servizi di pagamento degli stipendi di cui al decreto previsto al comma 9, in essere alla data di entrata in vigore della presente disposizione, sono rinegoziati, con un abbattimento del costo del servizio non inferiore del 15 per cento.

- 9-ter Omissis”

DATO ATTO che il D.M. del 06/07/2012 del Ministero dell’Economia e delle finanze ha determinato i contenuti e le modalità di attivazione dei servizi a pagamento delle retribuzioni da erogarsi alle Pubbliche Amministrazioni ed ha fissato il contributo da versare mensilmente a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero pari, per Questo Ente, ad € 2,80 se si aderisce alla “Soluzione Base” (servizi di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali) e ad € 4,50 per cedolino elaborato se si aderisce alla “Soluzione Avanzata” (servizio base + servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati);

CONSIDERATO CHE:

- la predetta “Soluzione Base” non contempla una serie di servizi di cui l’Ente intende comunque avvalersi al fine di soddisfare completamente le esigenze connesse alla gestione delle paghe e degli adempimenti connessi;

- l’adesione alla proposta del MEF (dal Decreto denominata “Convenzione”) comporterebbe per questo Comune l’adempimento dei seguenti compiti:

a) nominare, obbligatoriamente, un referente TECNICO-INFORMATICO (non presente all’interno dell’Amministrazione e, quindi, con affidamento di un incarico a ditta esterna), che dovrà garantire, sia la fase di avvio (attività specifiche per la gestione del Sistema, verifica dotazione Hardware, gestione profili utenti, interfacce, etc.) che quella di pieno regime e che avrà la responsabilità di seguire il processo di scambio delle informazioni in fase di popolamento iniziale del sistema, verificare e avallare la prima elaborazione e perseguire la continuità nell’erogazione dei servizi previsti.;

b) provvedere, attraverso il referente TECNICO-INFORMATICO, alla configurazione software rilevatore presenze MEF, al popolamento degli archivi, all’analisi e all’adeguamento alle esigenze dell’Ente;

c) affidare a terzi, o prevedere l’acquisto, di software per l’elaborazione e la gestione di tutti i compensi alle tipologie di reddito non elaborate da MEF ma presenti

all'interno del Comune quali redditi assimilati, autonomi e diversi (dipendenti altra PA, amministratori locali, collaboratori coordinati e continuativi, LSU, cantieri di lavoro, borse di lavoro, borse di studio, professionisti, indennità di esproprio, contributi ad enti e associazioni, etc.);

d) affidare a terzi, o prevedere l'acquisto di software per la predisposizione ed invio di tutti i dichiarativi mensili e annuali previsti (Certificazioni Uniche, ListaPosPA, Uniemens, 770, IRAP, INAIL, etc.) riferiti alle tipologie di reddito non elaborate dal MEF;

e) provvedere direttamente, o tramite ditta esterna, a svolgere servizi e dichiarativi che l'attuale decreto non prevede (Conto Annuale, Autoliquidazione INAIL, file F24EP, Previsioni di Bilancio, questionario organi di revisione, rilevazione trimestrale, etc.). Ovviamente nell'ipotesi di affidamento a terzi di tali compiti sarà necessario stipulare appositi contratti, prevedendo i costi in apposito capitolato di spesa;

f) predisporre apposita convenzione, da sottoscrivere con il MEF per 4 anni e senza la possibilità di recesso anticipato, per l'affidamento del servizio gestione del personale, includendo tutte le condizioni previste dal facsimile pubblicato dal MEF;

g) adeguare la struttura procedurale dell'Amministrazione ai tempi e modi per l'invio dei dati utili all'elaborazione delle retribuzioni, e per la ricezione degli elaborati imposti dal MEF;

h) provvedere autonomamente alla formazione e all'aggiornamento in materia giuridico-contabile del personale;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice dei contratti pubblici) "affidamenti sotto soglia" il quale prevede che si procede "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"

DATO ATTO che si è ritenuto opportuno procedere attraverso affidamento diretto per l'affidamento dei servizi di cui sopra, per i motivi sopra riportati, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016;

RILEVATO che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePA gestito dalla Consip in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è avviata attraverso il sistema della "Trattativa Diretta", istituita, nell'ambito del MePA, oltre all'Ordine Diretto e alla Richiesta di Offerta e che si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad un unico operatore economico;

DATO ATTO che, nel rispetto delle disposizioni di legge di cui sopra, in data 02/09/2019 è stata avviata la procedura telematica e predisposta una Richiesta di Offerta a mezzo MePA individuando, mediante indagine nel catalogo dei beni e servizi del MePA fra i fornitori abilitati, nel lavoratore autonomo Dott. LOPARDO Antonio, l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente in ordine alla fornitura in oggetto;

VISTA l'offerta tecnica - economica presentata dal suddetto operatore economico il 04/09/2019 - identificativo univoco n. 586110, tramite la procedura MePA in risposta alla Trattativa Diretta n. 1008187, con la quale il Dott. LOPARDO Antonio, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 5, comma 10, lett. b) del D.L. n. 95/2012, si impegna ad eseguire le prestazioni richieste e dalla quale emerge un costo annuo di € 14.976,00, comprensivi degli oneri di legge, che contemplerà i seguenti servizi, di cui alla precedente offerta presentata il 04.09.2019:

- servizi mensili per la gestione dei pagamenti (cedolini per ogni tipologia di reddito,

tabulati servizi mensili per la gestione dei pagamenti, tabulati utili ai versamenti dei contributi previdenziali, dell'IRAP e delle ritenute erariali;

- tabulati riepilogativi utili all'elaborazione degli stipendi;
- situazione giuridica dei Dipendenti aggiornata;
 - report a totalizzatori progressivi delle retribuzioni per dipendente;
 - report relativi alla banca ore straordinario/ferie/passaggi di livello/cessioni stipendiali /contributo aggiuntivo/assegni familiari etc.; gestione e report matricolare dei Dipendenti;
- servizi annui ai percipienti (certificazioni uniche anche anticipate);
- servizi ed adempimenti INPS ed ex INPDAP (Uniemens, lista PosPA ed eventuali rettifiche);
 - servizi ed adempimenti INAIL (fornitura report mensili ad annuali funzionali all'autoliquidazione annuale);
 - servizi ed adempimenti vs. Agenzia delle Entrate (elaborazione mod. F24EP; gestione dei dati del Modello 730/4; file delle certificazioni uniche; verifiche e soluzione di problematiche relative ad avvisi di irregolarità da parte dell'Agenzia);
- altri istituti ed adempimenti:
 - monitoraggio delle assenze per dati alla Funzione Pubblica;
 - report mensili eventuali comunicazioni vs. Centri per l'impiego;
 - fornitura dei tabulati utili alla compilazione del conto annuale del Personale (anche in formato excel);
 - schede e tabulati riepilogativi annui per dipendente e complessivamente per Ente;
 - predisposizione ed invio modelli 770 semplificato e ordinario;
 - presenza periodica mensile, da stabilire con il responsabile della spesa, in sede per l'elaborazione dei cedolini mensili, garantendo anche uno sportello a disposizione dei dipendenti;

DATO ATTO che:

- l'offerta è valida per un affidamento annuale del servizio;
 - si è proceduto alla comparazione dei servizi offerti dalla convenzione del Ministero dell'Economia e Finanze e quelli da parte del predetto lavoratore autonomo;
 - i servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati sono svolti da personale interno;
 - l'adesione alla convenzione con il MEF comporterebbe dei costi aggiuntivi non individuabili nella tabella elaborata dal MEF quale il costo del referente Informatico di società esterna, obbligatorio e la spesa del software integrativo che si renderebbe necessario per interfacciarsi con il sistema del MEF;
- nella "Carta Servizi" del MEF non è presente una serie di prestazioni di cui l'Ente intende comunque avvalersi al fine di rendere completa la prestazione del servizio in oggetto;

RITENUTO che l'offerta del Dott. Antonio LOPARDO, per quantità e qualità, sia congrua e proporzionata all'attività da svolgere ed all'utilità che conseguirà l'Ente;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto, s'intende realizzare il fine di ottimizzare la gestione del servizio di elaborazione paghe e degli adempimenti fiscali e previdenziali connessi;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di elaborazione paghe e adempimenti connessi;
- il contratto sarà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato foglio patti e condizioni, agli atti;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra detto, procedere all'emissione degli ordinativi di fornitura all'operatore economico Dott. Antonio LOPARDO, con sede in Sala Consilina (SA) convenzionato al mercato elettronico per il servizio sopra specificato, per il periodo settembre 2019 – agosto 2020;

DATO ATTO che:

- il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'A.N.A.C. è Z8E29AD66E;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è stata puntualmente determinata la spesa complessiva dell'intervento ed individuato il creditore dell'Ente;
- risulta regolare il Documento Unico di Regolarità Contributiva in data 18/09/2019;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, c. 4) del D. Lgs. 267/2000 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di affidare per un anno (01/09/2019 – 31/08/2020) direttamente al Dott. Antonio LOPARDO, con sede alla Via Giocatori, 1, in Sala Consilina (SA), C.F. LPRNTN73S04Z112J - P.I. 03984370654, il servizio oggetto come acquisito dal mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito dalla Consip, con il sistema della Trattativa Diretta, approvando l'offerta presentata dal predetto lavoratore autonomo allegata al presente provvedimento (agli atti) quale sua parte integrante e sostanziale che prevede l'importo annuo di euro 14.976,00 comprensivo degli oneri di legge;

3. di disporre che il contratto venga stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
4. di impegnare a favore del Dott. Antonio LOPARDO la spesa per il servizio elaborazione paghe, contributi ed adempimenti connessi, la spesa complessiva pari ad € 14.976,00, secondo l'esigibilità, al capitolo 119 – Missione 1 Programma 11 – PDC Codice 1.03.02.10 – denominato: "Incarichi e consulenze varie", dell'approvato bilancio 2019/2021:
gestione competenza 2019: 4.992,00;
gestione competenza 2020: 9.984,00;
5. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alla Fornitura dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara): Z8E29AD66E;
6. Di dare atto che la spesa è compatibile con le regole di finanza pubblica.
7. Di inoltrare copia e/o comunicazione della presente determinazione ai soggetti dell'art. 52 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi delle Ente.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che la sottoscritta è anche responsabile del procedimento, e pertanto firma la presente determina a conferma della regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE AREA FINANZE
Dott. Giuseppe Spolzino

UFFICIO RAGIONERIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.L.vo n. 267 del 18/08/2000 che , pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

<i>TIPO BILANCIO</i>	<i>NOTIZIE CONTABILI</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>N. IMP./ACC.</i>
	119 - 0	4.992,00	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	TOTALE	4.992,00	-

NOTE:

Sala Consilina, 19-09-2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

DOTT. SPOLZINO GIUSEPPE

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO PAGHE E CONTRIBUTI PER 12 MESI ED ADEMPIMENTI TELEMATICI E DI NATURA FISCALE E PREVIDENZIALE AD ESSO COLLEGATI - DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016, CODICE C.I.G.: Z8E29AD66E

Copia della presente deteterminazione viene poi pubblicata all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per quindici giorni a partire dal 19-09-2019 al 04-10-2019

Li, 19-09-2019

Il Responsabile
f.to DOTT. GIUSEPPE SPOLZINO

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 19-09-2019

Il Responsabile
DOTT. GIUSEPPE SPOLZINO