



**COMUNE DI SALA CONSILINA**  
Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
AREA AFFARI GENERALI

**N. 215 del 21-10-2019**

**NUMERO REGISTRO GENERALE: 624**

**OGGETTO:**LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO LUGLIO - AGOSTO 2019.

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco, Responsabile AREA AFFARI GENERALI, nell' esercizio delle proprie funzioni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;  
**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;  
**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;  
**VISTO** lo Statuto comunale;  
**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;  
**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti;  
**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2019 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 07/5/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unitamente la Piano degli Obiettivi (PdO) e a quello della Performance e s.m.i.;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2019 di approvazione del Rendiconto esercizio 2018 e applicazione disavanzo disponibile al 31/12/2018;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 27/06/2019 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2019/2021 ex art. 175 del D. Lgs.n. 267/2000";  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 31/07/2019 ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del d.lgs. n. 267/2000";  
**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 192 del 16/09/2019 ad oggetto "Variazione d'urgenza al Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000";  
**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;  
**DATO ATTO** che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) Legge n. 190/2012;  
**DATO ATTO** della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. rispettate nella redazione del presente atto;  
**VISTO** l'art. 14 del C.C.N.L. di Comparto per il periodo 1998/2001;  
**VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018 sottoscritto il 21 maggio 2018;  
**VISTO** l'accordo del 20/2/2019 in sede di Conferenza di organizzazione del riparto dell'importo di € 53.603,00 relativo al lavoro straordinario tra le Aree/Settori in base allo stanziamento previsto nel CCDI fondo risorse decentrate annualità 2018 sottoscritto il 27/12/2018;  
**ATTESO** che nella seduta della Delegazione trattante del 27/12/2018, le Parti , pubblica e sindacale, nel sottoscrivere il fondo delle risorse decentrate 2018 hanno concordemente disdetto al 31/12/2018 il CCDI nella parte economica atteso l'impegno a convocare le OO.SS sul fondo decentrato 2019 all'inizio dell'anno;  
**DATO ATTO** che con determina del Dirigente Area finanze n.55 (R.G.n. 602) del 09/10/2019 è stato costituito il fondo delle risorse decentrate per l'anno 2019;  
**CHE**, ad oggi, comunque non è stato ancora approvato in sede di delegazione trattante il fondo decentrato 2019;  
**PRESO ATTO** delle note della RSU UIL FPL del 09/5/2019, assunta agli atti in pari data prot.n.7126, e di quella congiunta CGIL FP – CISL FP del 13/5/2019, assunta agli atti in data 14/5/2019 prot.n. 7324, con le quali sostanzialmente è stato chiesto da parte della UIL FPL, nelle more del nuovo decentrato normativo e economico, la liquidazione del compenso per il lavoro straordinario svolto dall'inizio dell'anno, mentre da parte delle sigle sindacali CGIL-CISL, oltre al pagamento dello straordinario, anche il riconoscimento degli importi relativi a quegli istituti (reperibilità e turnazione ) che non sono stai modificati dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018;  
**RICHIAMATA** la delibera della Giunta Comunale n.107 del 20/5/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, di indirizzo per l'adesione alla richiesta di erogazione del lavoro straordinario e di proroga degli istituti contrattuali avanzata dalla RSU, nelle more del nuovo CCDI normativo e economico, in particolare reperibilità e turnazione al fine di non penalizzare i lavoratori;  
**VISTE** le comunicazioni dei Dirigenti di Aree e Responsabile P.O. di Settore, con le quali si attestano le ore debitamente autorizzate di cui si chiede la liquidazione;  
**VISTO** l'allegato prospetto di calcolo, predisposto dal Dirigente dell'Area Finanze per la liquidazione delle ore di straordinario effettuate dal personale dipendente delle Aree Affari Generali, Tecnica, Finanze e del Settore di Polizia Municipale per il **periodo 1° luglio – 31 agosto 2019** che, al lordo delle prescritte ritenute di legge, ammonta complessivamente ad € **6.437,75** nei limiti della disponibilità dello stanziamento del fondo per il lavoro straordinario previsto nel bilancio, come da autorizzazioni acquisite agli atti;  
**PRESO ATTO** che le ore di lavoro straordinario effettuate rientrano nei limiti imposti dalle vigenti disposizioni contrattuali;  
**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

### D E T E R M I N A

1. di impegnare a favore del personale dipendente delle Aree Affari Generali, Tecnica, Finanze e del Settore di Polizia Municipale elencato nell'allegato prospetto (allegato A), predisposto dal Dirigente dell'Area Finanze, che è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l'importo per l'erogazione del compenso spettante per lavoro straordinario effettuato nel **periodo 1° luglio – 31 agosto 2019**, che ammonta a complessivamente ad € **6.437,75** nei limiti della disponibilità dello stanziamento del fondo per il lavoro straordinario stanziato nel bilancio, come da autorizzazioni acquisite agli atti;
2. di imputare la predetta complessiva spesa di € **6.437,75** sul seguente stanziamento residuo esercizio 2019 del Bilancio di Previsione 2019 /2021:

<b>CAPITOLO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>V LIVELLO</b>
2439	1	10	101	1.01.01.01.003

3. di liquidare il compenso spettante per lavoro straordinario effettuato nel **periodo 1° luglio – 31 agosto 2019**, che ammonta a complessivamente ad € **6.437,75** in favore del personale dipendente delle Aree Affari Generali, Tecnica, Finanze e del Settore di Polizia Municipale nel sopra indicato prospetto allegato;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di inoltrare copia della presente determina ai soggetti di cui all'art. 52 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.



**COMUNE DI SALA CONSILINA**  
**Provincia di Salerno**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO LUGLIO - AGOSTO 2019.

Ai sensi dell' art. 183, comma 7, del D.Lgs 18/08/2000, n.267, si appone il visto di regolarità contabile dell'impegno di spesa disposto nel provvedimento che precede, attestando che esso trova copertura finanziaria come da prospetto qui di seguito, che, pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Sala Consilina, li 21-10-2019

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
DOTT. SPOLZINO GIUSEPPE

---

(FIRMA DIGITALE)

**Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell' art. 20 D.lgs. 82/2005 e norme collegate.  
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell' Ente.**

Sala Consilina, li 21-10-2019

Il Responsabile  
f.to DOTT. LUCIO PISANO

---

(FIRMA DIGITALE)

---

Si attesta che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Sala Consilina, li 21-10-2019

Il Responsabile  
f.to DOTT. LUCIO PISANO

---

(FIRMA DIGITALE)

---

**LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE**

Sala Consilina, li 21-10-2019

Il Responsabile  
DOTT. LUCIO PISANO

---

(FIRMA DIGITALE)

**Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 D.lgs. 82/2005 e norme collegate.  
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Ente.**