



COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE N. 335

Numero

Data

107

17-06-2019

AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

OGGETTO:

**FORNITURA BUONI PASTO NOMINATIVI AI DIPENDENTI COMUNALI
PERIODO GENNAIO - FEBBRAIO 2019.**

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco n.5 del 28/4/2019 Dirigente f.f. Area Affari Generali, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/04/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 88, in data 29/04/2019 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2018 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 07/5/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) unitamente la Piano degli Obiettivi (PdO) e a quello della Performance;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

DATO ATTO che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) legge n. 190/2012;

DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m. rispettate nella redazione del presente atto;

PREMESSO :

- che ai dipendenti dell'Ente spetta la corresponsione dei buoni pasto del valore nominale di € 5,29 maturati nel periodo **gennaio – febbraio 2019**;
- che con determinazione n.37 del 11/2/2019 del Dirigente f.f. dell'Area Affari Generali si è aderito alla convenzione Consip denominata "Buoni Pasto 8" — lotto 9 Campania per la fornitura di buoni pasto cartacei nominativi affidando alla società Repas Lunch Coupon S.r.l., aggiudicataria della convenzione, per una durata di 24 mesi il servizio di fornitura di buoni pasto del valore nominale di €5,29 per un controvalore da liquidare alla società fornitrice di € 4.16 più iva 4% per ciascun buono pasto praticando uno sconto del 22,16%, ed impegnando a tale scopo la complessiva somma di €41.991,04 IVA compresa;

ATTESO:

- che la quantità di buoni pasto da corrispondere ai dipendenti per il periodo **gennaio – febbraio 2019** è pari complessivamente a **n.797**, come risultata dall'elenco predisposto dall'ufficio gestione presenze;
- che con nota del 26/4/2019 prot.n.6358 è stata inoltrata conseguentemente richiesta di approvvigionamento di **n.797** buoni pasto nominativi maturati dai dipendenti comunali nel periodo anzidetto;

VISTA la fattura elettronica emessa dalla Repas Lunch Coupon srl n.2522/27 del 27/5/2019 di € **3.414,99** comprensiva di IVA 4% relativa alla fornitura di **n.797** buoni pasto corrisposti ai dipendenti per il periodo in oggetto;

DATO ATTO:

- che è stato accertato, da parte del Responsabile del Procedimento, il rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
- che si è proceduto, ai sensi di quanto previsto dall' art. 37 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33, recante norme in materia di "obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, recante norme in materia di prevenzione della corruzione, alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sala Consilina, nella sezione "Amministrazione Trasparente", delle informazioni ivi previste, in relazione ai corrispettivi inerenti la prestazione di cui all'oggetto";

ACCERTATO da parte del Responsabile del Procedimento il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza della prestazione ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, con riferimento alla prestazione in oggetto, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 207/ 2010;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

CONSIDERATO che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. sarà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art.184 del D.Lgs.n.267/2000 in particolare i commi 1 e 2 "1. La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto. 2. La liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite".

PRESO ATTO

- che in data 02/04/2019 è stata acquisita al protocollo n.5196 la notifica della cessione del credito da parte della società Repas Lunch Coupon S.r.l. con sede legale in Roma, via del Viminale n.43, nei confronti di Banca Farmafactoring s.p.a. con sede legale in Milano, Via Domenichino n.5, giusto atto di cessione di credito del 20/3/2019 autenticato dal dott. Giuseppe A.M. Trimarchi, notaio in Milano, con n. raccolta 21669 e registrato a Milano il 21/3/2019 al n.11409 serie 1T;
- che la cessione ha tra l'altro ad oggetto i crediti presunti in fase di maturazione in ragione del rapporto economico ad oggi in essere tra questo Ente e la Repas Lunch Coupon S.r.l. ,crediti esistenti e futuri in relazione ad ordini già perfezionati, ed in particolare " *tutte le fatture che verranno emesse nei 24 mesi dalla sottoscrizione della presente (atto di cessione) in esecuzione di contratti/ordini di fornitura già perfezionati ed in esecuzione di contratti/ordini di fornitura da perfezionarsi nei successivi 24 mesi dalla sottoscrizione della presente ovvero tutte le fatture che verranno emesse dal 01/02/2019*";
- che per effetto della predetta cessione il Comune di Sala Consilina sarà tenuto a pagare le fatture emesse dalla Repas Lunch Coupon S.r.l. direttamente al cessionario mediante accredito sul conto corrente dichiarato IBAN IT58T0343501600CT0990034353. Tale conto è da intendersi quale conto dedicato ai sensi della L. 136/2010;

CONSIDERATO che l'art. 106, c. 13, del D.Lgs, n. 50/2016 testualmente recita "*Si applicano le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52. Ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto, concessione, concorso di progettazione, sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. Le amministrazioni pubbliche, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a lavori, servizi, forniture, progettazione, con questo stipulato.*";

DATO ATTO, quindi, che, in ottemperanza della cessione del credito, occorrerà liquidare gli importi che saranno dovuti alla Repas Lunch Coupon S.r.l., previo accertamento di regolarità contributiva (DURC) per entrambe le ditte;

VISTO il dettato di cui all'articolo 16 bis della Legge n. 2/2009, e preso atto dell'avvenuta acquisizione del previsto documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo ad entrambe le società (prot.n. INAIL_15131139 del 13.02.2019 con validità al 13/6/2019 per la cedente e prot.n. INAIL_15084114 del 11.02.2019 con validità al 11/6/2019 per la cessionaria), onde poter procedere regolarmente alla liquidazione delle spese sostenute;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dell'avvenuta cessione del credito da parte della ditta Repas Lunch Coupon S.r.l. in favore della Banca Farmafactoring s.p.a., effettuata con atto notarile, regolarmente notificato a questo Ente, e di procedere alla successiva liquidazione delle fatture previa verifica DURC che attesti la regolarità contributiva di entrambe ;

D E T E R M I N A

1. la narrativa è parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. di prendere atto di quanto descritto in premessa e, pertanto, di accettare la cessione di credito notificata a mezzo posta elettronica certificata il 02/4/2019 ed acquisita in pari data agli atti dell'Ente con prot. n.5196;
- 3 di liquidare con successivi atti in favore della Banca Farmafactoring s.p.a. “ *tutte le fatture che verranno emesse nei 24 mesi dalla sottoscrizione della presente (atto di cessione) in esecuzione di contratti/ordini di fornitura già perfezionati ed in esecuzione di contratti/ordini di fornitura da perfezionarsi nei successivi 24 mesi dalla sottoscrizione della presente ovvero tutte le fatture che verranno emesse dal 01/02/2019*”, emesse dalla Repas Lunch Coupon S.r.l., oneri e spese incluse mediante bonifico bancario intestato a “Banca Farmafactoring s.p.a.”, codice IBAN: IT58T0343501600CT0990034353.
4. di liquidare, come in effetti liquida, per i motivi illustrati in premessa alla Banca Farmafactoring s.p.a. con sede legale in Milano, la somma di €**3.414,99**, comprensiva di IVA 4%, giusta fattura elettronica n. **2522/27 del 27/5/2019** (CIG: **Z88270A6E9**) relativa alla fornitura di **n.797** buoni pasto nominativi corrisposti ai dipendenti per il **periodo gennaio – febbraio 2019**, tramite bonifico bancario – Coordinate Bancarie IBAN: IT58T0343501600CT0990034353, come da comunicazione contenuta nella fattura;
- 5.di dare atto che la spesa complessiva pari ad €**3.414,99** comprensiva di IVA 4%, è stata già impegnata con propria determina dirigenziale n.**37 del 11/2/2019** con la seguente imputazione sul bilancio di previsione 2018/2020 esercizio 2019

capitolo	missione	programma	titolo	macro	V live
2470	1	10	1	101	1.1.1.02

6. di dare atto che le operazioni di liquidazione di cui al precedente punto 1) di questo stesso dispositivo verranno effettuate, per quanto concerne il versamento dell'IVA, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 17 – ter del DPR n. 633/1972, in base al quale, a partire dalla data del 01 GENNAIO 2015, le operazioni prodotte con gli enti pubblici dovranno essere realizzate con il sistema dello “split payment”, che consiste nell'addebito dell'IVA in fattura da parte del soggetto passivo che pone in essere l'operazione, ma con versamento dell'imposta a carico dell'acquirente o committente e, che, pertanto l'importo riferito all'IVA di € **131,35** sarà versato direttamente all'Erario a cura dell'Area Finanze;
7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
8. di inoltrare copia della presente a tutti i soggetti, così come previsto dall'art.52 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'ente.

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to Giuseppe Bruzzese

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
f.to dott. Lucio PISANO

**OGGETTO: FORNITURA BUONI PASTO NOMINATIVI AI DIPENDENTI COMUNALI
PERIODO GENNAIO - FEBBRAIO 2019.**

Copia della presente determinazione viene poi pubblicata all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per quindici giorni a partire dal 17-06-2019 al 02-07-2019

Lì, 17-06-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
f.to DOTT. LUCIO PISANO

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì, 17-06-2019

Il Dirigente f.f. Area Affari Generali
DOTT. LUCIO PISANO