



# COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### REGISTRO GENERALE N. 336

Numero	Data
130	18-06-2019

#### AREA TECNICA

**OGGETTO:**

**SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'. INDIZIONE GARA D'APPALTO, DETERMINA A CONTRARRE.**

Il sottoscritto ATTILIO DE NIGRIS, nominato con decreto del Sindaco Responsabile AREA TECNICA, nell'esercizio delle proprie funzioni;

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22.05.2019 ad oggetto **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA' PER GLI ANNI 2019-2021. DIRETTIVE ED INDIRIZZI - RIAPPROVAZIONE PROGETTO** è stato riapprovato il progetto dei servizi, elaborato ai sensi dell'art 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016, contenente la descrizione del contesto in cui è inserito il servizio; le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81 /2008; il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi; il Capitolato di Servizio descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità;

**DATO ATTO CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 29.07.2016 l'Amministrazione comunale ha aderito alla Centrale di Committenza Comunità Montana "Vallo di Diano", conferendo alla stessa funzioni, compiti e attività relative alla gestione della Centrale Unica di Committenza;

#### CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario indire gara per l'affidamento del “SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE ‘SCARPETTA’” per anni 3 (tre);
- si è provveduto, al fine di procedere all'indizione di una nuova gara, alla redazione della documentazione tecnica da porre a base della redazione dei documenti di gara da parte del Responsabile del Servizio, costituita da:
  - Disciplinare di Servizio, Quadro economico della spesa, Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e Criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
  - All. A - DUVRI SERVIZIO;
  - All. B - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;
  - Schema Contratto di Appalto

contenenti dati quantitativi e qualitativi sul **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE ‘SCARPETTA’** ovvero la descrizione dei servizi e del relativo contesto, il dimensionamento del servizio e la relativa stima dei costi da sostenere e le relative specifiche tecniche;

- la durata dell'appalto è stabilita in 3 Anni (Tre Anni), e che pertanto l'ammontare dell'appalto è pari, fatta salva la riduzione conseguente all'espletamento di apposita gara, ad € **87.755,43 oltre IVA al 22%**;
- che l'appalto in oggetto risulta disciplinato nel titolo I del “Codice dei Contratti Pubblici”, approvato con D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

#### CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario indire gara per l'affidamento del “SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE ‘SCARPETTA’” per anni 3 (tre);
- trattasi di contratto sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e pertanto può essere affidato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, anche senza procedura concorsuale e mediante la procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), con invito rivolto ad almeno 5 soggetti, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

#### Considerato altresì:

- che la normativa in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi, modificata ed integrata dalla Legge n. 94/2012 e dalla Legge n. 135/2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. la facoltà di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma con l'obbligo di fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di lavori, beni e servizi sotto soglia comunitaria;
- che per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di lavori, prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richiesta d'offerta (RdO);
- quanto stabilito dagli articoli 36, 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in merito all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del citato D.Lgs. n. 50/2016;
- quanto stabilito dal comma 6 dell'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che “Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua

procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A. mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”;

**Ritenuto**, pertanto, doversi procedere all'esperienza della gara per l'affidamento dei servizi in oggetto:

- mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 mediante ricorso al MePA, con Richiesta di Offerta (RDO) APERTA da formalizzare sulla piattaforma [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), messa a disposizione da CONSIP SpA per la scelta del contraente secondo procedure gestite interamente per via elettronica, con la consultazione degli operatori economici fra quelli abilitati ad operare nel mercato elettronico per la categoria “Servizio di pulizia Immobili, disinfestazione e sanificazione impianti”;
- trattandosi di servizio ad alta incidenza di manodopera e pertanto si ricorre al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 da valutarsi sulla base dei criteri di valutazione e con l'attribuzione per ciascun elemento di valutazione dei punteggi in centesimi descritti e riportati nella tabella che segue;

#### **RITENUTO:**

- necessario indire la gara per l'affidamento dei suddetti servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 da espletarsi tramite ricorso alla procedurale richiesta di offerta RDO- MEPA APERTA a tutti gli operatori economici iscritti all'iniziativa “Servizio di pulizia Immobili, disinfestazione e sanificazione impianti”, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi art. 95 c. 2 del D.Lgs 50/2016, da valutarsi sulla base dei criteri di valutazione e con l'attribuzione per ciascun elemento di valutazione dei punteggi in centesimi descritti e riportati nella tabella che segue;
- ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, della Legge 180/2011, che per l'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali in quanto trattandosi di attività strettamente collegate per le quali è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente;
- di prendere atto dei seguenti requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e dei criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara:

#### **REQUISITI MINIMI CHE LE OFFERTE DEVONO COMUNQUE GARANTIRE**

Affidamento del servizio mediante gara di appalto a procedura aperta con il metodo dell'offerta economicamente vantaggiosa secondo quanto disposto dagli art. 95 c. 3 del D.Lgs. 50/2016.

Gara valida anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

– Iscrizione alla C.C.I.A.A., per la tipologia dei servizi oggetto del presente appalto;

– Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della legge 25 gennaio 1994, n° 82 e del D.M. 7 luglio 1997 n° 274 con appartenenza Impresa di Pulizia - fascia di classificazione B o superiore;

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICHE E FINANZIARIE, TECNICHE:**

– Capacità economica e finanziaria (art. 83 D.Lgs. 50/2016): dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 50/2016, il requisito di capacità economica deve essere posseduto da ogni soggetto facente parte del raggruppamento.

– Capacità tecnica (art. 83 del D.Lgs. 50/2016): deve essere fornita mediante elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi stessi, per un importo complessivo (somma dei tre anni) pari o superiore a quello di contratto posto a base di gara (€ 87.755,43) e vanno comprovati con le modalità disposte dall'All. XVII parte II lett. a) - ii)

I servizi prestati devono essere analoghi a quelli previsti nel presente appalto ed in particolare: **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'**.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 45 c. 2, lett. d), e), del D.Lgs. n° 50/2016 il requisito dovrà essere posseduto nella misura del 60% (sessanta per cento) dalla capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla mandante o dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere almeno il 20 % del requisito richiesto cumulativamente.

#### **CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IN SEDE DI GARA**

##### **Offerta Tecnica:**

<b>A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:</b>				
	<b>Criterio</b>	<b>n°</b>	<b>Sub - Criterio di Valutazione</b>	<b>Max Punti</b>
1	Qualità della struttura Organizzativa del Personale	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto;	10
		1.2	Messa a disposizione e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia dei materiali;	5
2	Qualità del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	2.1	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte;	5
3	Qualità dei servizi migliorativi	3.1	Efficienza dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche;	5
<b>Totale Punti:</b>				<b>25</b>
<b>B SISTEMI DI VERIFICA:</b>				
1	Efficacia del sistema di autoverifica delle modalità di esecuzione del servizio (controllo di processo)	1.1	Funzionalità ed efficacia del sistema di controllo di processo e relativa rendicontazione;	5
2	Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi	2.1	Soluzioni per la realizzazione di un sistema di <i>customer satisfaction</i> sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità	5
<b>Totale Punti:</b>				<b>10</b>
<b>C PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24 MAGGIO 2012:</b>				
		1.1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra; efficienza dei sistemi di dosaggio e relativa formazione del personale, etc.)	6

1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto ambientale	1.2	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti;	8
		1.3	Efficacia di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale;	6
<b>Totale Punt:</b>				<b>20</b>
<b>D Servizi aggiuntivi e migliorativi:</b>				
	<b>Criterio</b>	<b>n°</b>	<b>Sub - Criterio di Valutazione</b>	<b>Max Punt</b>
1	Servizi aggiuntivi e/o migliorativi offerti, dunque non compresi nelle attività previste dal disciplinare di servizio, e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori, ma solamente come valore aggiunto. I servizi migliorativi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la commissione valutatrice possa accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità	1.1	(Ad esempio: Videosorveglianza area esterna per controllo atti vandalici e sicurezza ..., Beni e attrezzature per l'ottimizzazione del servizio)	15
<b>Totale Punt:</b>				<b>15</b>
<b>Totale punti Offerta Tecnica:</b>				<b>70</b>

**Offerta Economica:**

	<b>Criterio</b>	<b>Max Punt</b>
1	Prezzo	30
<b>Totale Punt:</b>		<b>30</b>

**DATO ATTO CHE:**

- l'ente non ha aderito alle convenzioni Consip, in quanto non esistono al momento convenzioni attive ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge 488/1999 e s.m.i., per servizi oggetto della presente procedura;
- l'ente ha aderito alla Centrale Unica di Committenza istituita presso la Comunità Montana "Vallo di Diano";
- per il presente procedimento è stato acquisito, per il tramite della C.U.C., il seguente CIG n. **79412552F0**;
- sarà data evidenza dell'implementazione della RDO aperta sul MEPA sul sito web o sul profilo della Stazione Appaltante e su quello della Centrale Unica di committenza oltre che nella sezione amministrazione trasparente;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che i predetti affidamenti trovano integrale finanziamento sui capitoli del bilancio pluriennale, annualità 2019 e seguenti;

**VISTO** l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

**RITENUTO CHE:**

1. il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di affidare ad una Ditta specializzata nel settore il Servizi di Pulizia Immobili Comunali;
2. l'oggetto del contratto è l'affidamento del **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'** per anni 3 (tre);
3. il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale, con oneri a carico dell'impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
4. le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate negli atti progettuali approvati ed allegati alla deliberazione di G.C. n. 144 del 22.05.2019;
5. le modalità di scelta del contraente: procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 da espletarsi tramite ricorso alla procedurale richiesta di offerta RDO- MEPA, aperta a tutti gli operatori economici iscritti all'iniziativa "Servizio di pulizia Immobili, disinfestazione e sanificazione impianti", con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in legge 102/2009, che dispone che: "il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

**VISTA** la documentazione tecnica da porre a base della redazione dei documenti di gara predisposta dall'Ufficio:

- Disciplinare di servizio, Quadro economico della spesa, Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
- All. A - DUVRI **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'**;
- All. B - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;
- Schema Contratto di Appalto

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO** doversi provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

PER I MOTIVI IN PREMESSA ILLUSTRATI E CHE QUI SI INTENDONO INTEGRALMENTE RIPORTATI:

- **DI APPROVARE**, autorizzazione a contrarre per l'esecuzione del **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'** effettuata tramite la Centrale Unica di Committenza "Comunità Montana Vallo di Diano", che dovrà procedere con:
  - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 da espletarsi tramite ricorso alla procedurale richiesta di offerta RDO- MEPA APERTA a tutti gli operatori economici iscritti all'iniziativa "Servizio di pulizia Immobili, disinfestazione e sanificazione impianti";

- individuazione della offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi art. 95 c. 2 del D.Lgs 50/2016;
  - di stabilire che trova applicazione la clausola sociale ovvero che in virtù di tale clausola l'aggiudicatario, è tenuto prioritariamente all'assunzione del personale attualmente impiegato nel servizio (inseriti nell'apposito documento "Personale attualmente impiegato nel servizio di pulizie") con l'applicazione del pertinente contratto collettivo nazionale vigente nel settore, garantendone, altresì, l'integrale applicazione ai dipendenti assunti, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81;
  - di stabilire che si potrà procedere con aggiudicazione anche in casi di una sola offerta pervenuta;
  - è esercitata la facoltà della stazione appaltante di non aggiudicare la gara se nessuna offerta venga ritenuta, a giudizio discrezionale dell'amministrazione, «conveniente o idonea» ai sensi del comma 12, art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- **DI DEMANDARE** alla Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano l'indizione e l'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto;
  - **DI DARE ATTO** che l'importo triennale posto a base di gara, è di € **87.755,43**, IVA esclusa;
  - **DI DARE ATTO** che il progetto del **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'** è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 144 del 22.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ed è costituito:
  - Disciplinare di servizio, Quadro economico della spesa, Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
  - ALL. E - DUVRI **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'**;
  - ALL. F - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;
  - Schema Contratto di Appalto (predisposto dall'Ufficio)

che vengono allegati alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

- **DI STABILIRE** che i requisiti minimi che le offerte dovranno comunque garantire ed i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara sono quelli contenuti nel Progetto del **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'**, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 114 del 22.05.2019, in premessa puntualmente elencati e descritti e qui integralmente riportati;
- **DI DARE ATTO CHE** i dati richiesti dall'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sono quelli descritti in premessa e qui integralmente riportati;
- **DI DARE ATTO** che:
  - il servizio oggetto di appalto trova copertura con fondi del bilancio comunale per le rispettive quote relative alle annualità 2019 - 2020 - 2021 - 2022;
  - il costo effettivo del Servizio verrà definito in fase post-gara con apposita determina di aggiudicazione ed impegno spesa;
- **DI IMPEGNARE:**
  - in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C., ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2005, la somma di € 30,00 quale contributo ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione A.N.A.C. n. 1377 del 21 dicembre 2016, il quale sarà corrisposto dalla Centrale Unica di Committenza ed ad essa rimborsato da parte della Stazione Appaltante;

- in favore della Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano l'importo complessivo di € 702,04, per i servizi di Centrale Unica di Committenza e per le pubblicazioni relative alla seguente procedura, poste a carico dell'aggiudicatario

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2019</b>	<b>Codifica Piano dei Conti Finanziario</b>		<b>1.3.2.13.002</b>		<b>Cap.</b>	<b>91</b>
<b>Missione</b>	<b>01</b>	<b>Programma</b>	<b>3</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macro aggregato</b>	<b>103</b>
<b>Importo</b>	<b>€ 702,04</b>						

- **DI DEMANDARE** alla C.U.C. "Comunità Montana Vallo di Diano" l'indizione e l'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto;
- **DI DISPORRE**, la trasmissione della presente e dei documenti allegati alla Centrale di Committenza per gli adempimenti di competenza;
- **DI DARE ATTO** che trattandosi di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, la stessa sarà espletata da apposita Commissione di aggiudicazione nominata dal R.U.P della C.U.C.;
- **DI DARE ATTO** che il Geom. Vincenzo Morello è Responsabile Unico del Procedimento e che il Responsabile della C.U.C. è il Dott. Beniamino Curcio;
- **DI DARE ATTO** che il CIG n. 79412552F0 è stato acquisito per il tramite della C.U.C., per il presente procedimento;
- **DI DISPORRE** la trasmissione della presente e dei documenti allegati alla Centrale di Committenza per gli adempimenti di competenza;
- **DI INOLTARE** copia della presente determinazione a tutti i soggetti di cui all'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 per i pareri di regolarità tecnica di competenza;
- **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente dell'Area Tecnica;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il presente provvedimento, soggetto a pubblicazione, è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.267/2000.



**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI SEDI DI SERVIZI COMUNALI E DEL  
TEATRO COMUNALE 'SCARPETTA'. INDIZIONE GARA D'APPALTO, DETERMINA A  
CONTRARRE.**

Copia della presente determinazione viene poi pubblicata all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune, per quindici giorni a partire dal 18-06-2019 al 03-07-2019

Lì, 18-06-2019

Il Responsabile  
f.to ING. ATTILIO DE NIGRIS

---

**LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE**

Lì, 18-06-2019

Il Responsabile  
ING. ATTILIO DE NIGRIS