



## **Allegato G**

### **Designazione responsabile generica**



**CITTÁ DI SALA CONSILINA**  
**PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036**  
**C.F. 00502010655 – Tel. 0975.525295-6 – fax 0975.525250-68**

---

Prot. n. \_\_\_\_\_

Sala Consilina, \_\_\_\_\_

Egregio \_\_\_\_\_

**S E D E**

**Oggetto:** Conferimento di incarico, nell'ambito del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003.

L'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003 prevede che il responsabile delle operazioni di trattamento dei dati personali è designato dal titolare facoltativamente tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscono idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, anche sotto il profilo della relativa sicurezza.

Ciò premesso, con la presente lettera Le viene conferito l'incarico di responsabile del trattamento dei dati personali del Comune di Sala Consilina.

È sua facoltà, per esigenze organizzative dell'Ente, designare per iscritto più incaricati del trattamento dei dati personali, i quali, sotto la Sua diretta autorità, dovranno attenersi alle istruzioni che essi riceveranno.

Con la designazione per iscritto degli incaricati del trattamento dei dati personali sono individuati anche gli ambiti del trattamento consentito. Si considera tale anche la documentata preposizione della persona fisica ad una unità per la quale è individuato l'ambito del trattamento consentito agli addetti all'unità medesima, i quali saranno a loro volta designati dagli incaricati responsabili del trattamento dei dati personali di quella unità.

I compiti affidati agli incaricati del trattamento dei dati personali sono da Lei specificati analiticamente per iscritto.

È altresì Sua facoltà designare per iscritto l'amministratore del sistema informativo comunale, i cui compiti saranno specificati analiticamente per iscritto.

È Suo compito vigilare sull'osservanza delle disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

La prego di restituire copia della presente, firmata per accettazione.

Distinti saluti.

Sala Consilina, \_\_\_\_\_

*Il Titolare del trattamento*

\_\_\_\_\_

Per accettazione \_\_\_\_\_ (data e firma dell'incaricato)