



## **Allegato E**

### **Diritti dell'interessato**



## **BIBLIOTECA COMUNALE “C.Nisi”**

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196)**

Ai sensi dell’art.13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, c.d. Codice Privacy, Vi informiamo che i dati personali identificativi da Voi conferiti saranno trattati dal Comune di Sala Consilina, Titolare del trattamento, in forma cartacea od elettronica, per l’adempimento delle operazioni inerenti la prestazione di tutti i servizi offerti dalla Biblioteca Comunale di Sala Consilina nell’ambito delle proprie funzioni istituzionali di promozione della Cultura. Il conferimento dei predetti dati personali è obbligatorio.

L’eventuale rifiuto al predetto conferimento potrebbe comportare l’impossibilità di eseguire o continuare a Vostro favore le prestazioni inerenti il servizio della Biblioteca Comunale. Infine, Vi rendiamo edotti che, riguardo al trattamento dei predetti dati personali da parte dell’Ente, avete la facoltà di esercitare i diritti previsti dall’art. 7 del d.lgs. 196/2003, (in particolare avete il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno negli archivi dell’Ente dei Vostri dati personali, la comunicazione dell’origine dei dati e delle finalità del trattamento, l’aggiornamento, la rettificazione e l’integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oltre al diritto di opporvi al trattamento dei Vostri dati personali per motivi legittimi, nonché per la finalità di invio di materiale promozionale), inviando una richiesta per iscritto (indicando cortesemente nell’oggetto che trattasi di “Interpello preventivo”), anche via fax o via e-mail, al Comune di Sala Consilina, con sede in Sala Consilina (SA), Via Mezzacapo 44, fax 0975.525268 – 0975.23364, e-mail [biblioteca@comunesalaconsilina.it](mailto:biblioteca@comunesalaconsilina.it), in qualità di Titolare del trattamento, oppure al Responsabile per il Comune di Sala Consilina del trattamento dei dati, Dott. Mario Bianchino, presso la sede comunale, agli stessi indirizzi sopra indicati.

Il Sindaco  
Dr. Gaetano FERRARI



**CITTÁ DI SALA CONSILINA**  
**PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036**  
**C.F. 00502010655 – Tel. 0975.525295-6 – fax 0975.525250-68**

---

Area Affari Generali

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL**  
**CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
**(D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196)**

Il Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196), abrogando la legge 31 dicembre 1996 n. 675, ha modificato ed integrato la disciplina del trattamento dei dati personali, cioè di qualunque operazione o complesso di operazioni avente ad oggetto informazioni relative a persone fisiche, giuridiche, enti ed associazioni, identificati od identificabili, anche indirettamente mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

In adempimento all'art. 13 del Codice medesimo, rendiamo ai cittadini ed agli altri utenti del Comune di Sala Consilina, Titolare del trattamento, le seguenti informazioni.

**Premessa: oggetto dell'Informativa.**

La presente informativa è relativa al trattamento dei dati personali effettuato dai Servizi e gli Uffici comunali per lo svolgimento delle connesse attività istituzionali.

**1. Finalità del trattamento e rilevante interesse pubblico**

Fermi gli obblighi di riservatezza cui il Comune di Sala Consilina è tenuto in forza delle vigenti norme di legge e di regolamento, informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune, Interessati del trattamento, che i dati personali che li riguardano saranno oggetto di trattamento nei modi e nelle forme prescritti dal Codice in materia di protezione dei dati personali, soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali demandate al Comune, in ragione della vigente organizzazione politico-amministrativa della Repubblica Italiana.

In particolare, i dati sensibili (ovvero i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati idonei a rivelare lo stato di salute e le vita sessuale dell'Interessato) e giudiziari (ovvero i dati idonei a rivelare la pendenza di un procedimento penale o un carico giudiziario) saranno oggetto di trattamento solo in forza di specifiche norme di legge che specifichino i tipi di dati trattabili e le correlate operazioni eseguibili, nonché le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite. Laddove manchi tale specificazione analitica, le informazioni relative sono fornite dal relativo Regolamento Comunale.

Le specifiche normative che autorizzano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e che indicano le funzioni istituzionali che costituiscono finalità di rilevante interesse pubblico all'interno dei Servizi e degli Uffici comunali sono appresso elencate:

- Tenuta anagrafe (Codice Privacy - art. 62; L. 1228/54 – DPR 223/89)
- AIRE (Codice Privacy - art. 62; L. 470/88)
- Tenuta atti stato civile (Codice Privacy – art. 62; Ordinamento stato civile – DPR 396/2000)
- Consultazione stato civile (Codice Privacy – art. 63; D.lgs 490/99, art. 107 D.lgs. 490/99)
- Diritto di accesso agli atti amministrativi (Codice Privacy – art. 59; artt. 22 e ss. L. 241/90)
- Disciplina cittadinanza, immigrazione, asilo, stranieri, profughi, rifugiati: rilascio e rinnovo visti, permessi, attestazioni, autorizzazioni, documenti sanitari, diritto di asilo, stato di rifugiato,



# CITTÁ DI SALA CONSILINA

**PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036**

**C.F. 00502010655 – Tel. 0975.525295-6 – fax 0975.525250-68**

ricongiungimento familiare, istruzione, alloggio, obblighi dei datori di lavoro e dei lavoratori (Codice Privacy – art. 64; D.L. 416/89 convertito con L. 39/90)

- Attività elettorale: tenuta registri elettorato attivo e passivo, svolgimento consultazioni elettorali, richiesta di referendum, accertamento di inleggibilità, incompatibilità, decadenza dei candidati, esame di petizioni o iniziative popolari, designazione di rappresentanti in commissioni, enti, uffici, diffusione di sottoscrizione di liste, presentazione candidature, incarichi istituzionali (Codice Privacy – art. 65; Legge elettorale)

- Attività delle assemblee rappresentative (trattamento dei soli dati sensibili e giudiziari indispensabili): redazione di verbali, resoconti assembleari, esercizio delle funzioni di controllo, indirizzo politico, sindacato ispettivo (Codice Privacy – art. 65)

- Servizio civile (Codice Privacy – art. 70; L. 230/98; L. 64/01)

- Leva militare (Codice Privacy – art. 73; L. L.331/00; D.lgs 215/01)

- Volontariato (Codice Privacy – art. 70; Legge quadro volontariato - L. 266/91)

- Attività socio-assistenziale: sostegno psico-sociale, formazione giovanile, interventi pro bisogni, assistenza minorile, indagini psico-sociali, affidamenti temporanei, vigilanza e sostegno nomadi, barriere architettoniche (Codice Privacy – art. 73; Legge adozioni ed affidamenti - L. 184/83) e L. 328/2000

- Attività pre-scolastica e accessoria: gestione asili nido, gestione mense scolastiche e contributi scolastici (Codice Privacy – art. 73) e 285/97

- Ufficio relazioni con il pubblico (URP) (Codice Privacy – art. 73)

- Difensore civico (Codice Privacy – art. 73)

- Supporto al collocamento e all'avviamento al lavoro: gestione sportelli di informazione-lavoro (Codice Privacy – art. 73)

- Attività produttive (Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza; D.lgs. 70/2003) e L. 114/98 – L.287/91 – e Leggi Regionali di settore

- Gestione delle attività connesse a: conservazione di registri immobiliari, operazioni su immobili statali (Art. 66 Codice Privacy; D.lgs. 504/92).

- Attività connesse alla gestione delle entrate derivanti da sanzioni amministrative (Art. 71 Codice Privacy; L. 689/81; Codice della Strada – D.lgs. 285/92; T.U.Edilizia – D.P.R. 380/01).

- Attività di competenza della Polizia Municipale: disciplina relativa agli accertamenti ed alle sanzioni amministrative ed ai ricorsi, diritto di difesa in sede amministrativa e giudiziaria (Art. 71 Codice Privacy; Art. 73 lett. f Codice Privacy; Art. 53 Codice Privacy; Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale – L. 65/86).

- Controlli in materia di ambiente (Art. 73 lett. f Codice Privacy).

- Rilascio di contrassegni per l'accesso dei veicoli a zone limitate o a favore di invalidi (Art. 74 Codice Privacy).

- Rilevazione accessi (D.P.R. 250/99)

- Attività connesse alla materia dell'edilizia privata (Art. 71 Codice Privacy; L. 689/81; T.U.Edilizia – D.P.R. 380/01).

- Attività di competenza della Polizia Municipale: disciplina relativa al contenzioso in materia di edilizia privata, diritto di difesa in sede amministrativa e giudiziaria (Art. 71 Codice Privacy; Art. 73 lett. f Codice Privacy; Art. 53 Codice Privacy; T.U.Edilizia – D.P.R. 380/01).

- Attività di competenza della Protezione Civile (Art. 73 lett h Codice Privacy; L. 225/92; L. 266/91)

- Disciplina tributaria in materia di: contribuenti, sostituti e responsabili di imposta, deduzioni e detrazioni fiscali, imposte, prevenzione e repressione delle violazioni di obblighi tributari, adozione di provvedimenti previsti dalla normativa statale e comunitaria, controllo ed esecuzione forzata



# CITTÀ DI SALA CONSILINA

**PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036**

**C.F. 00502010655 – Tel. 0975.525295-6 – fax 0975.525250-68**

dell'esatto adempimento di tali obblighi, effettuazione di rimborsi, destinazione di quote di imposta, operazioni relative ad immobili statali, conservazione di registri immobiliari (Art. 66 Codice Privacy; D.lgs. 504/92).

- Verifica dei criteri di legittimità, buon andamento e di imparzialità dell'attività amministrativa, nonché della rispondenza di tale attività ai principi di razionalità, economicità, efficienza ed efficacia della P.A. (Art. 67 Codice Privacy; L. 241/90; T.U.E.L. - D.lgs. 267/00).

- Gestione delle entrate derivanti da sanzioni amministrative (Art. 71 Codice Privacy; L. 689/81; T.U. Edilizia – D.P.R. 380/01; Codice della Strada – D.lgs. 285/92).

- Gestione del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti (Art. 112 Codice Privacy; Codice di Deontologia previsto dall'art. 111 Codice Privacy; Legge Pubbico Impiego).

## **2. Modalità del trattamento**

Informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune di Sala Consilina che tutti i dati personali che li riguardano saranno trattati nel pieno rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, mediante strumenti manuali ed elettronici, con modalità tali da garantirne la riservatezza e la sicurezza e con logiche strettamente correlate alle finalità di cui al punto 1. In particolare, il trattamento dei dati sensibili e giudiziari sarà svolto con modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli Interessati, e concernerà solo i dati indispensabili per lo svolgimento di quelle attività istituzionali che non sia possibile realizzare mediante il trattamento di dati anonimi o di diversa natura.

Le particolari operazioni effettuate sui dati sensibili e giudiziari, non individuate dalle normative sopra descritte, sono analiticamente identificate dal relativo Regolamento Comunale.

In ogni caso, i dati sensibili e giudiziari saranno raccolti, di norma, presso gli Interessati. Tutti i dati saranno custoditi su supporti cartacei e informatici, per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità di cui al punto 1. In particolare, i dati sensibili e giudiziari contenuti in archivi tenuti con strumenti elettronici saranno trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzo di codici identificativi. I dati relativi allo stato di salute ed alla vita sessuale degli Interessati saranno sempre conservati separatamente dagli altri dati.

## **3. Comunicazione e diffusione dei dati**

Secondo le finalità e la logica dello specifico trattamento svolto nell'adempimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune di Sala Consilina che i loro dati personali potranno essere oggetto di comunicazione: a) ad altri soggetti pubblici, in forza delle disposizioni normative sopra esposte o di un'ulteriore norma di legge o di regolamento che lo preveda, oppure secondo le diverse condizioni richieste dal Codice in materia di protezione dei dati personali; b) a soggetti privati o ad enti pubblici economici, unicamente in forza delle disposizioni normative sopra esposte o di un'ulteriore norma di legge o di regolamento che lo preveda.

In particolare, la comunicazione a terzi di dati personali custoditi dal Comune, eseguita mediante estrazione dagli archivi dell'Ente (c.d. diritto di accesso agli atti amministrativi), sarà operata secondo le modalità e le forme di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241, la cui applicazione configura attività di rilevante interesse pubblico. Quando il trattamento concerne dati idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale, il trattamento sarà consentito solamente se la situazione giuridicamente rilevante che si intende tutelare con la richiesta di accesso ai documenti amministrativi sia di rango almeno pari ai diritti dell'Interessato, ovvero consista in un diritto della personalità o in un altro diritto o libertà fondamentale e inviolabile.



# CITTÁ DI SALA CONSILINA

**PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036**

**C.F. 00502010655 – Tel. 0975.525295-6 – fax 0975.525250-68**

Ad eccezione dei dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute, per i quali vige un divieto inderogabile, gli altri dati personali potranno altresì essere oggetto di diffusione in forza di una norma di legge o di regolamento che lo preveda espressamente.

#### **4. Natura obbligatoria del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati personali richiesti ai cittadini ed ai diversi utenti da parte del Comune di Sala Consilina, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ente, è obbligatorio.

L'eventuale rifiuto al predetto conferimento potrebbe comportare per il Comune di Sala Consilina l'impossibilità di eseguire o continuare l'attività richiesta o comunque inerente e/o conseguente allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

#### **5. Autorizzazioni per i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale e per i dati giudiziari**

Per il trattamento dei dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune di Sala Consilina che, nei limitati casi in cui l'Ente medesimo operi come autorità sanitaria, è operativa l'Autorizzazione Generale n. 2/2004, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali in data 30 giugno 2004 (G.U. n. 190 del 14 agosto 2004).

Per il trattamento dei dati giudiziari, è invece operativa l'Autorizzazione Generale n. 7/2004, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali in data 30 giugno 2004 (G.U. n. 190 del 14 agosto 2004).

#### **6. Indicazione del Titolare e dei Responsabili del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali eseguito dal Comune di Sala Consilina è il Comune medesimo, rappresentato nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Sala Consilina (SA), Via Mezzacapo 44, tel. 0975.525211, telefax 0975.525268, e-mail [affarigenerali@comune-salaconsilina-sa.it](mailto:affarigenerali@comune-salaconsilina-sa.it).

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente dell'Area Affari Generali, Dott. Mario Bianchino.

#### **7. Diritti dell'Interessato**

Infine, informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune di Sala Consilina che è loro facoltà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali, che in calce si riporta integralmente, inviando una richiesta, rivolta al Comune di Sala Consilina, rappresentato nella persona del Sindaco *pro tempore*, in quanto Titolare del trattamento, oppure al competente Responsabile del trattamento dei dati sopra individuato, in forma cartacea all'indirizzo di cui al punto 6 o al numero di telefax ivi indicato, oppure via e-mail all'indirizzo [affarigenerali@comune-salaconsilina-sa.it](mailto:affarigenerali@comune-salaconsilina-sa.it).

I diritti di cui sopra possono essere esercitati personalmente o mediante delega o procura scritta a persone fisiche o ad associazioni, nei modi prescritti dalla legge.

##### *Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*

*1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*

*2. L'interessato ha diritto di ottenere:*

*a) dell'origine dei dati personali;*

*b) delle finalità e modalità del trattamento;*



# CITTÁ DI SALA CONSILINA

**PROVINCIA DI SALERNO - C.A.P. 84036**

**C.F. 00502010655 – Tel. 0975.525295-6 – fax 0975.525250-68**

---

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;  
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il Sindaco  
Dr. Gaetano FERRARI